

Phụ lục 1:
HƯỚNG DẪN THI
CHUẨN ĐẦU RA TIẾNG ANH VÀ ANH VĂN NÂNG CAO 4 TRỰC TUYẾN
(Kèm theo Thông báo 207/TB-ĐHKTKTCN ngày 28/04/2020 của Hiệu trưởng
Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp)

1. Ôn tập, thi thử và thi chính thức

1.1 Thời gian ôn tập và thi thử

- Từ 29/04 – 04/05/2020 thí sinh sẽ nhận được nội dung đề tự ôn tập qua e-mail cá nhân (*@uneti.edu.vn) từ email Onlinetest UNETI;
- Thời gian thi thử các kỹ năng Nghe, Đọc, Viết như sau:

TT	Kỹ năng	Ngày	Thời gian	Ghi chú
1	Đọc (40 phút)	06/05/2020	8h30 – 9h10	Đường link bài thi các kỹ năng sẽ gửi tới email cá nhân (*@uneti.edu.vn) thí sinh lúc 8h25 phút ngày 06/05/2020
2	Viết (35 phút)		9h15 – 9h50	
3	Nghe (25 phút)		9h55 – 10h20	

1.2 Thời gian thi chính thức

- Đường link bài thi được cung cấp trong email cá nhân của sinh viên trước thời gian bắt đầu làm bài của kỹ năng Đọc 20 phút;
- *Lịch thi cụ thể của từng kỹ năng:*

- Lịch thi các kỹ năng **Đọc, Viết, Nghe** như sau (thí sinh phải đăng nhập vào Zoom theo ID đã cung cấp trong email ngày **06/05/2020** để nghe phổ biến quy chế thi).

Đợt thi	Phòng thi (Từ ... đến)	Ngày thi	Phổ biến quy chế thi	Thời gian thi từng Kỹ năng đối với từng đợt thi		
				Đọc	Viết	Nghe
1	Từ phòng số 1 đến 15	9/5/2020	8h00 – 8h30	8h30 – 9h10	9h15 – 9h50	9h55-10h20
2	Từ phòng số 16 đến 30	9/5/2020	13h00 – 13h30	13h30 – 14h10	14h15-14h50	14h55-15h20
3	Từ phòng số 31 đến 45	10/5/2020	8h00 – 8h30	8h30 – 9h10	9h15 – 9h50	9h55-10h20
4	Từ phòng số 46 đến 61	10/5/2020	13h00 – 13h30	13h30 – 14h10	14h15-14h50	14h55-15h20
5	Đợt thi dự phòng	10/5/2020	17h00-17h30	17h30-18h10	18h15-18h50	18h55-19h20

- Lịch thi kỹ năng **Nói** (vấn đáp): từ ngày 11 – 17/05/2020. Thí sinh xem thông tin thời gian, phòng thi cụ thể của mình trong email cá nhân ngày **06/05/2020**.

2. Hướng dẫn thí sinh vào phòng thi và làm bài thi kỹ năng Đọc, Viết, Nghe chính thức.

2.1. Trước giờ làm bài thi chính thức

- Thí sinh đăng nhập vào phòng Zoom (*ID Zoom đã được cung cấp qua e-mail*) theo thời gian phổ biến quy chế thi (*trước giờ thi kỹ năng Đọc 30 phút*); bật camera, đeo thẻ sinh viên và giơ thẻ như hình sau:



- Thí sinh bật camera và tắt micro, nghe cán bộ coi thi hướng dẫn quy định thi các kỹ năng Đọc, Viết, Nghe;
- Thí sinh đăng xuất (*Sign out*) ra khỏi tất cả các tài khoản email hiện đang sử dụng;
- Thí sinh đăng nhập (*Sign in*) vào e-mail cá nhân do trường cấp ([*@uneti.edu.vn](mailto:*.uneti.edu.vn)) để chuẩn bị làm bài thi bằng cách chọn vào đường link để làm bài.

2.2 Bắt đầu làm bài thi

- Thí sinh kiểm tra trong email cá nhân các đường link của từng bài thi kỹ năng Đọc, Viết, Nghe;
- Đúng giờ thi của từng kỹ năng, thí sinh chọn đường link của kỹ thi tương ứng để bắt đầu làm bài thi.

2.3. Trong khi làm bài thi

- Thí sinh luôn bật camera trong suốt thời gian làm bài thi;
- Trước khi hết giờ làm bài thi của từng kỹ năng thí sinh phải chọn nút GỬI để nộp bài thi;

Ghi chú:

- Bài thi kỹ năng nộp sau khi đã hết thời gian làm bài thi sẽ nhận điểm 0;
- Mỗi bài thi kỹ năng chỉ được làm 1 lần duy nhất, khi thí sinh chọn GỬI sẽ không thể sửa lại bài thi;
- Đối với bài thi kỹ năng Nghe: Thí sinh chọn đường link để chuyển đến file nghe, để nghe thì cần chọn PLAY, sau đó quay lại phần câu hỏi để vừa nghe vừa chọn câu trả lời.

2.4. Sau khi hoàn thành bài thi

- Thí sinh tự tắt camera và ra khỏi phòng thi sau khi hoàn thành thi kỹ năng Nghe.

3. Hướng dẫn thí sinh vào phòng thi và làm bài thi kỹ năng Nói (*Vấn đáp*)

3.1. Trước khi thi kỹ năng Nói

- Thí sinh đăng nhập vào phòng Zoom (*theo ID đã được cung cấp qua e-mail*) trước giờ thi kỹ năng Nói 30 phút; bật camera, đeo thẻ sinh viên và giơ thẻ như hình:



- Thí sinh chỉ bật camera và tắt micro, nghe cán bộ coi thi hướng dẫn cách thi kỹ năng Nói.

- Sau đó các thí sinh ra khỏi phòng thi và đợi ở phòng chờ (waiting room) trên Zoom. Cán bộ coi thi sẽ cho phép từng thí sinh vào phòng thi theo thứ tự trong danh sách dự thi và tiến hành thi theo hình thức vấn đáp.

3.2. Trong khi thi kỹ năng Nói

- Thí sinh vừa bật camera, vừa bốc thăm đề thi và thực hiện bài thi kỹ năng Nói.

3.3. Sau khi thi kỹ năng Nói

- Thí sinh tự tắt camera và ra khỏi phòng thi.

Ghi chú:

- Thí sinh nên sử dụng máy tính có camera, micro, loa hoạt động tốt và có kết nối Internet ổn định để làm các bài thi. Thí sinh kiểm tra việc đăng nhập vào Email cá nhân, Zoom trước khi bắt đầu các kỹ năng thi tối thiểu 30 phút;
- Thí sinh cần có thẻ sinh viên hoặc giấy tờ tùy thân có ảnh; trang phục trong khi thi phải đảm bảo lịch sự; chọn chỗ ngồi yên tĩnh.
- Thí sinh cần tuân thủ đầy đủ theo các hướng dẫn gửi trong email, hướng dẫn của cán bộ coi thi và thực hiện nghiêm túc quy chế thi.