

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN
BỘ MÔN: MẠNG MÁY TÍNH & CÔNG NGHỆ ĐA PHƯƠNG TIỆN

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT
HỌC PHẦN: THỰC TẬP CUỐI KHÓA**

1. THÔNG TIN CHUNG

Tên học phần (tiếng Việt):	Thực tập Cuối khóa
Tên học phần (tiếng Anh):	End of course practice
Mã môn học:	
Khoa/Bộ môn phụ trách:	CNTT/MMT&CNĐaPT
Giảng viên phụ trách chính:	ThS. Nguyễn Hoàng Chiến Email: nhchien@uneti.edu.vn
GV tham gia giảng dạy:	Các GV trong khoa CNTT
Số tín chỉ:	5 (0, 150, 150, 300)
Số tiết Lý thuyết:	0
Số tiết TH/TL:	150 $0+150/2 = 15 \text{ tuần} \times 5 \text{ tiết/tuần}$
Số tiết Tự học:	300
Tính chất của học phần:	Bắt buộc
Học phần tiên quyết:	Không
Học phần học trước:	Đồ án 1, Đồ án 2

Các yêu cầu của học phần: Sinh viên có tài liệu học tập

2. MÔ TẢ HỌC PHẦN

Thực tập cuối khóa là học phần thực tập tổng hợp được bố trí thực hiện sau khi sinh viên đã hoàn thành các học phần lý thuyết và các học phần thực tập nghề nghiệp

3. MỤC TIÊU CỦA HỌC PHẦN ĐỐI VỚI NGƯỜI HỌC

Kiến thức

Củng cố lại những kiến thức tổng quan của ngành Công nghệ thông tin

Kỹ năng

Tổ chức lao động sản xuất

Năng lực tự chủ và trách nhiệm

Nghiêm túc, trách nhiệm, chủ động, tích cực, chăm chỉ, cẩn thận

4. CHUẨN ĐẦU RA HỌC PHẦN

Mã CDR	Mô tả CDR học phần Sau khi học xong môn học này, người học có thể:	CDR của CTĐT
G1	Về kiến thức	
G1.1.1	Nắm được các nội quy, quy chế của doanh nghiệp nơi thực tập.	[1.1.2]
G1.2.1	Hiểu được các giải pháp công nghệ thông tin đang được ứng dụng tại nơi thực tập.	[1.2.1]
G1.2.2	Nắm vững các thiết bị công nghệ thông tin được ứng dụng trong hoạt động sản xuất của doanh nghiệp	[1.2.3]
G1.3.1	Biết rõ phương thức trao đổi và khai thác thông tin của doanh nghiệp nơi thực tập	[1.3.2]
G1.4.1	Hiểu biết về các giải pháp tích hợp được doanh nghiệp áp dụng tại nơi thực tập	[1.4.2]
G2	Về kỹ năng	
G2.1.1	Vận dụng thành thạo các nội quy, quy chế của doanh nghiệp trong thực tế	[2.1.3]
G2.2.1	Biết cách tổ chức nhóm, phân công công việc, tổ chức hoạt động	[2.2.2]
G2.2.2	Biết cách linh hoạt trước các yêu cầu khác nhau khi thực tập nghề nghiệp tại công ty	[2.2.3]
G3	Năng lực tự chủ và trách nhiệm	
G3.1.1	Có khả năng thích ứng với các tình huống khác nhau tại doanh nghiệp	[3.1.2]
G3.2.1	Có khả năng lập kế hoạch, điều phối, tổ chức hoạt động	[3.2.3]

5. NỘI DUNG MÔN HỌC, KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY

TT	Nội dung	Thời gian hướng dẫn (giờ thực tập)			
		Tổng số	Ban đầu	Thường xuyên	Kết thúc
1	Phần 1: Tìm hiểu các nội quy, quy chế của doanh nghiệp nơi thực tập.	26	2	22	2
1.1	Tìm hiểu tổ chức, nội quy doanh nghiệp	6.5	0.5	5.5	0.5
1.2	Tìm hiểu công tác an toàn của doanh nghiệp	6.5	0.5	5.5	0.5
1.3	Phân công thành các tổ, nhóm thực tập.	6.5	0.5	5.5	0.5

TT	Nội dung	Thời gian hướng dẫn (giờ thực tập)			
		Tổng số	Ban đầu	Thường xuyên	Kết thúc
1.4	Các cam kết học tập tại doanh nghiệp	6.5	0.5	5.5	0.5
2	Phần 2: Tìm hiểu các giải pháp công nghệ thông tin đang được ứng dụng tại nơi thực tập.	35	3	29	3
2.1	Tìm hiểu về công nghệ đang ứng dụng	11	1	9	1
2.2	Tìm hiểu về chức năng hoạt động	12	1	10	1
2.3	Tìm hiểu về mô hình dữ liệu	12	1	10	1
3	Phần 3: Tìm hiểu các thiết bị công nghệ thông tin được ứng dụng trong hoạt động sản xuất của doanh nghiệp	35	2	31	2
3.1	Tìm hiểu các thiết bị công nghệ thông tin trong hệ thống	14	0.5	13	0.5
3.2	Các thiết bị quản trị hệ thống	7	0.5	6	0.5
3.3	Các thiết bị quản trị dữ liệu	14	1	12	1
3.4	Các thiết bị tích hợp hệ thống	14	1	12	1
4	Phần 4: Tìm hiểu phương thức trao đổi và khai thác thông tin của doanh nghiệp nơi thực tập	28	3	22	3
4.1	Tìm hiểu cơ chế hoạt động của các thiết bị có trao đổi thông tin	9	1	7	1
4.2	Tìm hiểu sơ đồ kết nối trong phương thức trao đổi thông tin	9	1	7	1
4.3	Tìm hiểu về chức năng các phần mềm khai thác thông tin	10	1	8	1
5	Phần 5: Tìm hiểu về các giải pháp tích hợp được doanh nghiệp áp dụng tại nơi thực tập	26	3	20	3
5.1	Tìm hiểu sơ đồ kết nối	9	1	7	1

TT	Nội dung	Thời gian hướng dẫn (giờ thực tập)			
		Tổng số	Ban đầu	Thường xuyên	Kết thúc
5.2	Tìm hiểu các thiết bị cơ bản và thiết bị tích hợp	9	1	7	1
5.3	Tìm hiểu các phần mềm ứng dụng thiết bị tích hợp	8	1	6	1
Tổng cộng		150	13	124	13

6. MA TRẬN MỨC ĐỘ ĐÓNG GÓP CỦA NỘI DUNG GIẢNG DẠY ĐỂ ĐẠT ĐƯỢC CHUẨN ĐẦU RA CỦA HỌC PHẦN

Mức 1: Thấp

Mức 2: Trung bình

Mức 3: Cao

(Lưu ý: Khi đánh giá mức độ đóng góp từng “nội dung giảng dạy” tới các tiêu chuẩn (Gx.x.x) sẽ ảnh hưởng tới việc phân bổ thời lượng giảng dạy của từng phần nội dung giảng dạy và mức độ ưu tiên kiểm tra đánh giá nội dung đó)

Chương	Nội dung giảng dạy	Chuẩn đầu ra học phần									
		G1.1.1	G1.2.1	G1.2.2	G1.3.1	G1.4.1	G2.1.1	G2.2.1	G2.2.2	G3.1.1	G3.2.1
1	Phần 1: Tìm hiểu các nội quy, quy chế của doanh nghiệp nơi thực tập										
	1.1. Tìm hiểu tổ chức, nội quy doanh nghiệp	3				3		2		2	3
	1.2. Tìm hiểu công tác an toàn của doanh nghiệp		3			3		2		2	3
	1.3. Phân công thành các tổ, nhóm thực tập			3		3		2			3
	1.4. Các cam kết học tập tại doanh nghiệp				3		3		3	3	
2	Phần 2: Tìm hiểu các giải pháp công nghệ thông tin đang được ứng dụng tại nơi thực tập										
	2.1. Tìm hiểu về công nghệ đang ứng dụng	3	3					3	3		
	2.2. Tìm hiểu về chức năng hoạt động	3	3		3			3		3	
	2.3. Tìm hiểu về mô hình dữ liệu	3	3	3			3	3		2	3

Chương	Nội dung giảng dạy	Chuẩn đầu ra học phần									
		G1.1.1	G1.2.1	G1.2.2	G1.3.1	G1.4.1	G2.1.1	G2.2.1	G2.2.2	G3.1.1	G3.2.1
3	Phần 3: Tìm hiểu các thiết bị công nghệ thông tin được ứng dụng trong hoạt động sản xuất của doanh nghiệp										
	3.1. Tìm hiểu các thiết bị công nghệ thông tin trong hệ thống	3	3		3			3		3	3
	3.2. Các thiết bị quản trị hệ thống	3	3	3				3	3	1	3
	3.3. Các thiết bị quản trị dữ liệu	3	3			3		3		1	3
	3.4. Các thiết bị tích hợp hệ thống			3			3		3		
4	Phần 4: Tìm hiểu phương thức trao đổi và khai thác thông tin của doanh nghiệp nơi thực tập										
	4.1. Tìm hiểu cơ chế hoạt động của các thiết bị có trao đổi thông tin		3					3			3
	4.2. Tìm hiểu sơ đồ kết nối trong phương thức trao đổi thông tin	3					3		3		
	4.3. Tìm hiểu về chức năng các phần mềm khai thác thông tin			3		3				3	
5	Phần 5: Tìm hiểu về các giải pháp tích hợp được doanh nghiệp áp dụng tại nơi thực tập										
	5.1. Tìm hiểu sơ đồ kết nối					3				3	
	5.2. Tìm hiểu các thiết bị cơ bản và thiết bị tích hợp				3		3		3		
	5.3. Tìm hiểu các phần mềm ứng dụng thiết bị tích hợp			3				3			

7. PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ HỌC PHẦN

Điểm học phần	Quy định (Theo QĐ số 686/QĐ-ĐHKTCTCN ngày 10/10/2018)	Chuẩn đầu ra học phần									
		G1.1.1	G1.2.1	G1.2.2	G1.3.1	G1.4.1	G2.1.1	G2.2.1	G2.2.2	G3.1.1	G3.2.1
Là điểm lần 1	1. Kiểm tra định kỳ lần 1	x	x	x	x	x		x		x	

trung bình của các điểm đánh giá bộ phần	+ Hình thức: Báo cáo + Thời điểm: sau khi học xong bài 1 + Hệ số: 1										
	2. Kiểm tra định kỳ lần 2 + Hình thức: Báo cáo + Thời điểm: sau khi học xong bài 2 + Hệ số: 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	3. Kiểm tra định kỳ lần 3 + Hình thức: Báo cáo + Thời điểm: sau khi học xong bài 3 + Hệ số: 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	4. Kiểm tra định kỳ lần 4 + Hình thức: Báo cáo + Thời điểm: sau khi học xong bài 4 + Hệ số: 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	5. Kiểm tra định kỳ lần 5 + Hình thức: Viết báo cáo + Thời điểm: sau khi học xong bài 5 + Hệ số: 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	5. Kiểm tra chuyên cần + Hình thức: <i>Điểm danh theo thời gian tham gia học trên lớp</i> + Số lần: 1 lần, vào thời điểm kết thúc học phần + Hệ số: 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Ghi chú: Số lần kiểm tra định kỳ bằng số tín chỉ của học phần.

8. PHƯƠNG PHÁP DẠY VÀ HỌC

- ✓ Giảng viên giới thiệu học phần, tài liệu học tập, tài liệu tham khảo, các địa chỉ website để tìm tư liệu liên quan đến môn học. Nêu nội dung cốt lõi của chương và tổng kết chương, sử dụng bài giảng điện tử và các mô hình giáo cụ trực quan trong giảng dạy. Tập trung hướng dẫn học, tư vấn học, phản hồi kết quả thảo luận, bài tập lớn, kết quả kiểm tra và các nội dung lý thuyết chính mỗi chương.
- ✓ Các phương pháp giảng dạy có thể áp dụng: Phương pháp thuyết trình; Phương pháp thảo luận nhóm; Phương pháp mô phỏng; Phương pháp minh họa; Phương pháp miêu tả, làm mẫu.

- ✓ Sinh viên chuẩn bị bài từng chương, làm bài tập đầy đủ, trau dồi kỹ năng làm việc nhóm để chuẩn bị bài thảo luận.
- ✓ Trong quá trình học tập, sinh viên được khuyến khích đặt câu hỏi phản biện, trình bày quan điểm, các ý tưởng sáng tạo mới dưới nhiều hình thức khác nhau.

9. QUY ĐỊNH CỦA HỌC PHẦN

9.1. Quy định về tham dự lớp học

- ✓ Sinh viên/học viên có trách nhiệm tham dự đầy đủ các buổi học. Trong trường hợp nghỉ học do lý do bất khả kháng thì phải có giấy tờ chứng minh đầy đủ và hợp lý.
- ✓ Sinh viên vắng quá 50% buổi học dù có lý do hay không có lý do đều bị coi như không hoàn thành khóa học và phải đăng ký học lại vào học kỳ sau.
- ✓ Tham dự các buổi kiểm tra định kỳ
- ✓ Chủ động tổ chức thực hiện giờ tự học

9.2. Quy định về hành vi lớp học

- ✓ Học phần được thực hiện trên nguyên tắc tôn trọng người học và người dạy. Mọi hành vi làm ảnh hưởng đến quá trình dạy và học đều bị nghiêm cấm.
- ✓ Sinh viên phải đi học đúng giờ quy định. Sinh viên đi trễ quá 15 phút sau khi giờ học bắt đầu sẽ không được tham dự buổi học.
- ✓ Tuyệt đối không làm ồn, gây ảnh hưởng đến người khác trong quá trình học.
- ✓ Tuyệt đối không được ăn uống, nhai kẹo cao su, sử dụng các thiết bị như điện thoại, máy nghe nhạc trong giờ học.

10. TÀI LIỆU HỌC TẬP, THAM KHẢO

10.1. Tài liệu học tập:

[1]. Nguyễn Hoàng Chiến, Đường Tuấn Hải, *Tài liệu học tập Giải pháp cấu hình thiết bị mạng*, Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp, 2019

10.2. Tài liệu tham khảo:

- [2]. Nguyễn Văn Ba, *Phân tích và thiết kế hệ thống thông tin*, NXB ĐHQGHN, 2006
- [3]. Cao Ngọc Ánh, *Tài liệu học tập: Hướng dẫn thực hành Ứng dụng dữ liệu web*, Khoa CNTT, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, 2019.
- [4]. TS Lê Văn Phùng, *An toàn thông tin*, NXB TT & Truyền Thông, 2018
- [5]. Th.s Lương Thị Thảo Hiếu, Ths.Vũ Văn Đốc, *Tài liệu học tập: Bài tập Lập trình mạng*, Trường ĐH Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp, 2019.

11. HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN

- ✓ Các Khoa, Bộ môn phổ biến đề cương chi tiết cho toàn thể giáo viên thực hiện.

- ✓ Giảng viên phổ biến đề cương chi tiết cho sinh viên vào buổi học đầu tiên của học phần.
- ✓ Giảng viên thực hiện theo đúng đề cương chi tiết đã được duyệt.

Hà Nội, Ngày tháng năm 2018

Trưởng khoa
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng bộ môn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Người biên soạn
(Ký và ghi rõ họ tên)