

Hà Nội, ngày 22 tháng 3 năm 2021

## THÔNG BÁO

### V/v thực hiện nghĩa vụ công dân tham gia bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp đối với sinh viên, học viên

Căn cứ Luật bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 ngày 25/6/2015 của Quốc hội; Thông tư số 01/2021/TT-BNV ngày 11/01/2021 của Bộ Nội vụ hướng dẫn nghiệp vụ công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026; Các văn bản hướng dẫn công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp của UBND thành phố Hà Nội và UBND Tỉnh Nam Định,

Căn cứ Quyết định số 745/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 20 tháng 10 năm 2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy;

Để đảm bảo quyền lợi và thực hiện nghĩa vụ công dân, tham gia bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp đối với sinh viên, học viên, Ban Giám hiệu Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp Nhà trường thông báo:

1. Đề nghị 100% sinh viên của Nhà trường nghiêm chỉnh thực hiện quyền và nghĩa vụ công dân, tham gia bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp tổ chức trong ngày chủ Nhật, 23/05/2021 tại Địa phương nơi đăng ký hộ khẩu thường trú theo hướng dẫn và quy định của Nhà nước và Chính quyền địa phương;

Trường hợp bỏ phiếu tại nơi tạm trú, sinh viên có trách nhiệm đăng ký với Tổ trưởng dân phố nơi mình đang tạm trú để ghi tên vào danh sách cử tri theo đúng thời hạn quy định của Chính quyền địa phương.

2. Để đánh giá điểm rèn luyện đối với sinh viên chấp hành tốt quyền, nghĩa vụ công dân và chính sách pháp luật của Nhà nước, sau khi bầu cử sinh viên nộp Thẻ cử tri có dấu xác nhận đã bỏ phiếu cho Lớp trưởng.

Lớp trưởng có trách nhiệm đôn đốc, thu nhận Thẻ cử tri và lập danh sách tổng hợp chuyển về Phòng Công tác sinh viên trước ngày 31/05/2021 tại các địa điểm học tập của Nhà trường, trong đó:

- Các lớp học tại cơ sở 454 Minh Khai nộp cho cô Lê Thị Quỳnh Trang;

- Các lớp học tại cơ sở Lĩnh Nam nộp cho thầy Nguyễn Anh Tuấn;
- Các lớp học tại cơ sở Nam Định nộp cho cô Dương Thị Phương.

3. Phân công nhiệm vụ:

- Giao Phòng Công tác sinh viên là đơn vị đầu mối triển khai thông báo, phối hợp các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện và tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu Nhà trường theo quy định;

- Đề nghị các phòng chức năng, khoa chuyên môn có liên quan, cố vấn học tập có trách nhiệm phối hợp Phòng Công tác sinh viên triển khai, đôn đốc sinh viên các lớp nghiêm túc thực hiện theo nội dung Thông báo./.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị liên quan;
- CVHT, các lớp sinh viên;
- Lưu VT, CTSV.

**KT/HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**(đã ký)**

***TS Nguyễn Ngọc Khương***