

## TIẾP NHẬN YÊU CẦU XÁC NHẬN

### I. THÔNG TIN CHUNG:

1.1. Họ và tên \* : ..... 1.2. Mã số SV \* : .....  
 1.3. Điện thoại \* : ..... 1.4. Email \* : .....

### II. ĐỀ NGHỊ XÁC NHẬN:

- |  |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Làm vé tháng xe bus | <input type="checkbox"/> Cấp lại thẻ BHYT     | <input type="checkbox"/> Sổ ưu đãi |
| <input type="checkbox"/> Đang học tại trường | <input type="checkbox"/> Đối tượng chính sách | <input type="checkbox"/> Vay vốn   |

Lý do\*: .....

.....

Giấy tờ kèm theo\*: .....

.....

**Lưu ý:** Nếu SV xin xác nhận là **đối tượng chính sách**, phần “Lý do\*” cần ghi rõ xin xác nhận cho học kỳ, năm học nào?.

- Ví dụ 1, xin xác nhận cho học kỳ 1: Đề giải quyết trợ cấp tại địa phương (cho học kỳ 1 (2015 - 2016)).
- Ví dụ 2, xin xác nhận cho học kỳ 2: Đề giải quyết trợ cấp tại địa phương (cho học kỳ 2 (2015 - 2016)).
- Ví dụ 3, xin xác nhận cho cả năm: Đề giải quyết trợ cấp tại địa phương (cho năm học 2015 - 2016).

....., ngày ..... tháng ..... năm .....

**NGƯỜI ĐỀ NGHỊ**

(Ký và ghi rõ họ tên)