

Số: 1018 /KH-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 08 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức cuộc thi “Ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp sinh viên UNETI 2023-2024”

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức về sáng tạo khởi nghiệp, tạo sân chơi mới cho sinh viên trong việc phát huy khả năng sáng tạo, kỹ năng kết nối tư duy đa lĩnh vực hướng tới tạo ra các ý tưởng có tiềm năng khởi nghiệp.
- Giúp sinh viên trực tiếp trải nghiệm, tiếp cận các khóa đào tạo, rèn luyện kỹ năng khởi nghiệp, phát triển bản thân;
- Lựa chọn những ý tưởng sáng tạo có tính mới, khả thi để tư vấn, hỗ trợ uơm tạo và hỗ trợ sinh viên kết nối với các nhà đầu tư triển khai thành hiện thực;
- Mở rộng hoạt động hợp tác về hỗ trợ khởi nghiệp với các cơ sở đào tạo, doanh nghiệp ngoài trường;
- Từng bước hình thành hệ sinh thái khởi nghiệp, tìm kiếm sự đa dạng hóa nguồn vốn đầu tư, hợp tác khởi nghiệp; hình thành quỹ hỗ trợ SV khởi nghiệp tại các cơ sở giáo dục.

1.2. Yêu cầu:

- Triển khai rộng rãi đến đông đảo cán bộ, giảng viên và sinh viên trong và ngoài Nhà trường.
- Nội dung các bài dự thi đảm bảo: tính sáng tạo, kết nối đa lĩnh vực, phục vụ cuộc sống, có tính khả thi, định hướng khởi nghiệp và tuân thủ các quy định của pháp luật; Sản phẩm của bài dự thi chưa được nhận bất kỳ giải thưởng nào tính đến thời điểm dự thi.
- Tiêu chí đánh giá và lựa chọn ý tưởng tuân thủ theo các hướng dẫn, quy định về sáng tạo khởi nghiệp sinh viên trong cơ sở giáo dục đại học của các Bộ, Ngành liên quan.

2. Đối tượng tham gia

- Tất cả sinh viên đang học tập trong Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp và các cơ sở giáo dục đại học khác trên địa bàn Hà Nội và các tỉnh lân cận.
- Tác giả của mỗi ý tưởng có thể là cá nhân hoặc nhóm sinh viên (nhóm sinh viên không quá 05 người, ưu tiên có sự kết hợp giữa sinh viên các khóa khác nhau, các ngành khác nhau, đặc biệt có cả sinh viên thuộc khối kỹ thuật và sinh viên thuộc khối kinh tế; Sinh viên tham gia phải chưa tốt nghiệp tính đến ngày hết hạn nộp hồ sơ đăng ký).

Lưu ý:

- Mỗi sinh viên chỉ tham gia tối đa 02 ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp; mỗi Giảng viên chỉ được hướng dẫn chính 1 ý tưởng và hướng dẫn phụ tối đa 1 ý tưởng khác.
- Hồ sơ đăng ký không hoàn thiện đầy đủ theo thuyết minh, Ban thư ký có quyền loại trước khi chấm sơ loại.
- Mỗi đội thi không được thay đổi trưởng nhóm chỉ có thể thay thế thành viên (tối đa 2 thành viên). Khi có sự thay đổi phải có đơn đề nghị của giảng viên hướng dẫn, xác nhận của đội trưởng và của khoa.

3. Thành lập Ban chỉ đạo:

TT	Họ và tên	Đơn vị	Vai trò
1	TS. Trần Hoàng Long	Hiệu trưởng Trường ĐHKTKTCN	Đồng Trưởng ban
2	Đại diện lãnh đạo sở KH-CN	Sở Khoa học Công nghệ tỉnh Nam Định	Đồng Trưởng ban
3	TS. Phạm Thị Thu Hoài	Chủ tịch Hội đồng trường	Ủy viên
4	NGƯT.TS. Trần Đức Cân	Phó Hiệu trưởng	Ủy viên
5	TS. Nguyễn Ngọc Khương	Phó Hiệu trưởng	Ủy viên
6	PGS.TS. Nguyễn Hữu Quang	Phó Hiệu trưởng	Ủy viên

4. Ban tổ chức cuộc thi:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Vai trò
1	PGS.TS. Nguyễn Hữu Quang	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	ThS. Trần Ngọc Ban	Trưởng Phòng HCQT	Ủy viên
3	ThS. Lê Mạnh Thắng	Trưởng phòng CT-CTSV	Ủy viên
4	ThS. Trần Thị Kim Liên	Trưởng phòng TCKT	Ủy viên
5	ThS. Vũ Hồng Thanh	Trưởng phòng TS&TT	Ủy viên
6	ThS. Nguyễn Trường Giang	Phó trưởng phòng, phụ trách P.Đào tạo	Ủy viên
7	ThS. Phạm Thị Minh Hoa	Trưởng phòng KT-ĐBCL	Ủy viên
8	ThS. Vũ Thị Thu Huyền	Trưởng phòng TCCB	Ủy viên
9	ThS. Đoàn Văn Đại	Trưởng phòng TTPC	Ủy viên
10	TS. Lưu Khánh Cường	Trưởng Khoa QT & Marketing, phụ trách TT HTQT	Ủy viên
11	TS. Phùng Thị Lan Hương	Trưởng Khoa TCNH & Bảo hiểm	Ủy viên
12	TS. Phạm Thị Lụa	Trưởng Khoa Kế toán Kiểm toán, phụ trách khoa DLKS	Ủy viên
13	TS. Nguyễn Thị Chi	Trưởng khoa Thương Mại	Ủy viên
14	TS. Bùi Huy Hải	Trưởng Khoa Điện tử	Ủy viên
15	PGS.TS. Võ Thu Hà	Trưởng Khoa Điện	Ủy viên
16	TS. Nguyễn Thành Huân	Phó trưởng Khoa, phụ trách Khoa Cơ khí	Ủy viên
17	ThS. Cao Ngọc Ánh	Phó trưởng khoa, phụ trách khoa CNTT	Ủy viên
18	TS. Đặng Thị Thanh Quyên	Trưởng khoa CNTP, phụ trách TT CNSH&VSATTP	Ủy viên
19	ThS. Hoàng Thị Minh Lý	Phó trưởng khoa, phụ trách khoa Ngoại ngữ	Ủy viên
20	TS. Trần Thị Hoàng Yên	Trưởng khoa Khoa học ứng dụng	Ủy viên
21	ThS. Đào Anh Tuấn	Phó trưởng khoa, phụ trách khoa DM&TT	Ủy viên
22	ThS. Nguyễn Văn Bằng	Phó trưởng khoa, phụ trách khoa LLCT&PL	Ủy viên
23	TS. Đỗ Thị Minh Hạnh	Phó Phòng Khoa học Công nghệ	Ủy viên

5. Ban hỗ trợ kỹ thuật và thư ký

TT	Họ và tên	Chức vụ	Vai trò
1	TS. Nguyễn Anh Tuấn	Phó trưởng phòng Khảo thí và ĐBCL	Trưởng ban
2	TS. Phạm Trung Thiên	Trưởng bộ môn Cơ điện tử khoa Cơ khí	Ủy viên
3	ThS. Giáp Văn Dương	UVBTV đoàn trường, phụ trách Đoàn thanh niên, Chủ tịch hội sinh viên	Ủy viên
4	ThS. Nguyễn Thị Khánh Huyền	Giảng viên khoa Cơ khí	Ủy viên
5	ThS. Trần Thị Hà	Phòng Khoa học – Công nghệ	Ủy viên
6	ThS. Trương Thị Thủy	Phòng Khoa học – Công nghệ	Ủy viên
7	ThS. Đoàn Thị Diệp Uyển	Phòng Khoa học – Công nghệ	Ủy viên
8	ThS. Nguyễn Thị Thu Hường	Phòng Khoa học – Công nghệ	Ủy viên

9	ThS. Trần Văn Trường	Phó tổ trưởng tổ QT mạng và GD	Ủy viên
10	CN. Nguyễn Thị Thu Hằng	Tổ phó tổ văn phòng, P. HCQT	Ủy viên
11	ThS. Nguyễn Ánh Hồng	Phòng Tài chính Kế toán	Ủy viên

6. Kế hoạch thực hiện:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện
I	ĐĂNG KÝ THAM DỰ		
	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo cho các sinh viên đăng ký tham dự. - Nộp ý tưởng (<i>mẫu 1, 2 - YTSTKN</i>) và gửi bản cứng về Phòng KHCN Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, gửi bản mềm qua email: phongkhcn@uneti.edu.vn <i>Ghi chú: Tải các mẫu đăng ký trên Website: https://www.phongkhcn.uneti.edu.vn</i> 	10/11/2023 -25/12/2023	Lãnh đạo các đơn vị, cán bộ, GV và SV
II	VÒNG SƠ LOẠI		
	<ul style="list-style-type: none"> - Thành lập Ban giám khảo (BGK) chấm sơ loại - Tổ chức chấm sơ loại - Thông báo kết quả sơ loại 	25/12/2023 26/12/2023 - 31/01/2024 02/2024	Lãnh đạo các đơn vị, cán bộ, GV và SV
III	VÒNG BÁN KẾT		
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng kết, rút kinh nghiệm vòng sơ loại và tập huấn hướng dẫn triển khai các ý tưởng vào vòng Bán kết. - Các nhóm hoàn thiện hồ sơ chi tiết (thuyết minh, video) và gửi bản cứng về Phòng KHCN Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, gửi bản mềm qua email: phongkhcn@uneti.edu.vn - Thành lập Ban giám khảo chấm Bán kết. - Tổ chức vòng Bán kết: Các nhóm ý tưởng tham gia đối đầu loại trực tiếp (<i>Thời gian tổ chức vòng Bán kết sẽ được thông báo sau</i>). - Thông báo kết quả Bán kết. 	02-03/2023 03-04/2024	Lãnh đạo các đơn vị, cán bộ, GV và SV
IV	VÒNG CHUNG KẾT		
	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện hồ sơ và sản phẩm (<i>slide, poster, video, mô hình sản phẩm</i>). - Thành lập Ban giám khảo chấm Chung kết - Tổ chức trưng bày các ý tưởng, các mô hình sáng tạo khởi nghiệp tại vòng Chung kết. - Các nhóm bốc thăm trình tự và thuyết trình ý tưởng của mình trước BGK (<i>Thời gian tổ chức vòng Chung kết sẽ được thông báo sau</i>). - Thông báo kết quả. 	05-06/2024	Lãnh đạo các đơn vị, cán bộ, GV và SV
<i>Ghi chú: Thời gian thực hiện có thể được điều chỉnh tùy theo điều kiện, tình hình thực tế.</i>			

7. Quy định về ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp và các tiêu chí đánh giá:

7.1. Quy định chung:

Các ý tưởng tham gia cuộc thi là các ý tưởng, mô hình kinh doanh, các phát minh sáng chế, các sản phẩm có khả năng thương mại hóa thuộc lĩnh vực: Công nghiệp, chế tạo sản phẩm;

Nông, lâm, Ngư nghiệp; Giáo dục, du lịch, dịch vụ, tài chính; Y tế; chăm sóc sức khỏe, công nghệ làm đẹp; Kinh doanh tạo tác động xã hội.

7.2. Quy định về thể thức, hình thức trình bày:

Hồ sơ đăng ký dự thi được trình bày bằng Tiếng Việt, đánh máy và in trên khổ A4, cỡ chữ 14, phông chữ Times New Roman (*mẫu 1-YTSTKN*)

- Tên của tác giả, nhóm tác giả (nêu cụ thể số lượng thành viên, ngành nghề đang theo học)
- Bản thuyết minh ý tưởng (Trình bày không quá 10 trang, khuyến khích sử dụng lược đồ theo các mô hình kinh doanh);

- Bản thuyết trình ý tưởng trình bày bằng video clip không quá 3 phút (*mẫu 3 – YTSTKN*)

- Sản phẩm mẫu, mô hình gửi kèm theo bằng ảnh hoặc các video clip (nếu có).

- Nội dung và hình ảnh sử dụng trong file nộp về không được chứa các yếu tố gây hiểu lầm và vi phạm đạo đức, pháp luật.

- Cách đặt tên file: [Tên đội thi] - [Tên tóm tắt của ý tưởng]

Ghi chú: Tải các mẫu đăng ký trên Website: <https://www.phongkhcn.uneti.edu.vn>

7.3. Tiêu chí đánh giá:

7.3.1. Vòng sơ loại

- Bài dự thi sẽ được chấm theo thang điểm 100. BTC lựa chọn các bài dự thi có điểm chấm cao nhất để vào vòng Bán kết

- Tiêu chí chấm: như bảng dưới đây

TT	Tiêu chí đánh giá	Điểm
1	Tên, hình thức trình bày đúng quy định/ ấn tượng	10
2	Mô tả chung về ý tưởng	10
3	Mục tiêu chính của ý tưởng	20
4	Sản phẩm sáng tạo của nhóm giải quyết những vấn đề gì trên thị trường? Khách hàng, thị trường?	20
5	Ý tưởng có gì mới so với công nghệ hoặc mô hình kinh doanh khác trên thị trường	20
6	Phân tích các yếu tố thuận lợi, khó khăn, cơ hội, thách thức khi thực hiện sản phẩm	20
	Tổng	100

7.3.2. Vòng bán kết:

- Bài dự thi sẽ được chấm theo thang điểm 100. BTC lựa chọn các bài dự thi có điểm chấm cao nhất để vào vòng Chung kết

- Tiêu chí chấm: như bảng dưới đây

TT	Tiêu chí đánh giá	Điểm
1	Ý tưởng có gì mới so với công nghệ hoặc mô hình kinh doanh khác trên thị trường.	10
2	Tính khả thi của ý tưởng về mặt kỹ thuật, mô hình kinh doanh, tính pháp lý....	10
3	Đóng góp hữu ích của sản phẩm/dịch vụ mà ý tưởng hướng tới cho kinh tế - xã hội.	20
4	Đánh giá thuận lợi và khó khăn.	10
5	Tính hợp lý, logic của kinh phí dự kiến và tính khả thi của kế hoạch kinh doanh.	10
6	Mức độ hoàn thiện của sản phẩm/dịch vụ hiện tại với mục tiêu đề ra.	10
7	Đánh giá phần trình bày của nhóm bao gồm file trình chiếu, sản phẩm, thuyết trình, phối hợp nhóm	10
8	Đánh giá phần hỏi đáp của các đội thi khác trong nhóm	20
	Tổng	100

7.3.3. Vòng chung kết:

- Bài dự thi sẽ được chấm theo thang điểm 100

- Tiêu chí chấm: như bảng dưới đây

TT	Tiêu chí đánh giá	Điểm
1	Ý tưởng có gì mới so với công nghệ hoặc mô hình kinh doanh khác trên thị trường	15
2	Tính khả thi của ý tưởng về mặt kỹ thuật, mô hình kinh doanh, tính pháp lý...	15
3	Đóng góp hữu ích của sản phẩm/dịch vụ mà ý tưởng hướng tới cho kinh tế-xã hội	15
4	Đánh giá thuận lợi và khó khăn khi triển khai ý tưởng trong thực tế	5
5	Tính hợp lý, logic của kinh phí dự kiến và của kế hoạch kinh doanh	5
6	Mức độ hoàn thiện của sản phẩm/dịch vụ hiện tại với mục tiêu đề ra	15
7	Đánh giá phần trình bày của nhóm bao gồm file trình chiếu, sản phẩm, thuyết trình, phối hợp nhóm	10
8	Đánh giá phần hỏi đáp	20
	Tổng	100

8. Cơ cấu giải thưởng:

TT	Cơ cấu giải	Tiền thưởng (VND)	Hỗ trợ khác	Ghi chú
1	01 giải nhất	20.000.000	Hỗ trợ tư vấn và kết nối với các nhà đầu tư.	Các GV hướng dẫn là cán bộ cơ hữu của Trường được hưởng các chế độ khác theo Quy chế chi tiêu nội bộ
2	02 giải nhì	12.000.000	Được hỗ trợ tư vấn và kết nối với các nhà đầu tư	
3	03 giải ba	8.000.000	Các phần quà khác từ các nhà tài trợ	
4	06 giải khuyến khích	5.000.000	Các phần quà khác từ các nhà tài trợ	
5	03 giải tiềm năng	3.000.000	Các phần quà khác từ các nhà tài trợ	

Ghi chú: Cộng 10 điểm rèn luyện cho SV tham gia cuộc thi.

Các đội đạt giải, sản phẩm (nếu có) được trưng bày tại các triển lãm của sở khoa học Công nghệ tỉnh Nam Định;

Được nhà trường cử đi tham gia cuộc thi khởi nghiệp do các Bộ ngành và Quốc gia tổ chức;

Có cơ hội nhận 1 trong 2 gói hỗ trợ ươm tạo hoặc tài trợ từ doanh nghiệp.

9. Phân công nhiệm vụ:

TT	Đơn vị	Nội dung công việc	Ghi chú
1	Phòng KHCVN	<ul style="list-style-type: none"> - Lập kế hoạch và triển khai kế hoạch đến các đơn vị trong trường. - Hỗ trợ chuyên môn xuyên suốt cuộc thi - Tổng hợp hồ sơ dự thi, mời BGK, công bố kết quả. - Tổ chức lớp tập huấn cho giảng viên và sinh viên - Tổ chức các cuộc họp triển khai cuộc thi theo kế hoạch. - Tìm đối tác hỗ trợ ươm tạo các ý tưởng đạt giải cao. - Hỗ trợ ý tưởng tham gia cuộc thi khởi nghiệp cấp cao. 	
2	Phòng CT-CTSV	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp tổ chức trưng bày các ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp - Phối hợp huy động SV tham dự cổ vũ các vòng thi - Phối hợp với các đơn vị có liên quan tìm các nhà tài trợ. - Cử CB hỗ trợ cuộc thi, cộng điểm rèn luyện cho sinh viên 	

TT	Đơn vị	Nội dung công việc	Ghi chú
3	Các Khoa chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Thông báo cuộc thi tới toàn thể cán bộ giảng viên và các sinh viên, khuyến khích sinh viên đăng ký tham gia. - Tổng hợp và rà soát các ý tưởng đăng ký. - Cử cán bộ giảng viên và sinh viên tham gia tập huấn. - Phối hợp với các đơn vị tìm đối tác và các nhà tài trợ. 	
4	Phòng Tuyển sinh và truyền thông	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai thông tin cuộc thi tới các đơn vị. - Hỗ trợ thiết kế, in ấn các ấn phẩm truyền thông. - Quay phim, chụp ảnh đưa tin tất cả các vòng thi trên các phương tiện thông tin. - Mời báo chí, truyền hình đưa tin về cuộc thi - Tham gia các công việc do BTC phân công 	
5	Phòng Đào tạo	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp chuẩn bị Hội trường. - Chuẩn bị các thiết bị, âm thanh, máy chiếu, bàn ghế... để phục vụ cho các vòng thi - Tham gia các công việc do BTC phân công 	
6	Phòng Tài chính kế toán	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với các đơn vị tìm đối tác và các nhà tài trợ - Chuẩn bị kinh phí để tổ chức theo kế hoạch đã duyệt - Chuẩn bị quà tặng cho khách mời 	
7	Phòng Hành chính quản trị	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức trang trí khánh tiết phục vụ cho các vòng thi - Đảm bảo an ninh trật tự cho chương trình - Chuẩn bị nước uống, hoa tặng tại các vòng thi đấu - Phối hợp chuẩn bị Giấy chứng nhận cho nhà tài trợ và SV tham gia, thẻ BTC, BGK... - Chuẩn bị Hội trường. - Tham gia các công việc do BTC phân công 	
8	Đoàn thanh niên – Hội sinh viên	<ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị lực lượng hỗ trợ công tác an ninh trật tự, lễ tân, bàn ghế... phục vụ cho các vòng thi. Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ. - Phổ biến thông tin cuộc thi, huy động đoàn viên tham gia - Huy động đoàn viên thanh niên cổ vũ cho cuộc thi - Tham gia các công việc do BTC phân công 	

Trên đây là kế hoạch tổ chức Cuộc thi “**Ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp sinh viên UNETI 2023-2024**”. Đề nghị các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai để cuộc thi đạt hiệu quả cao.

Nơi nhận:

- Đảng ủy; HDT; BGH
- Website trường;
- Các đơn vị trong trường;
- Các lớp sinh viên;
- Lưu VT, KHCN.



HIỆU TRƯỞNG
TS. Trần Hoàng Long