

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP
Số: 113 /TB-ĐHKTKTCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
Hà Nội, ngày 23 tháng 02 năm 2024

THÔNG BÁO

*Về việc tổ chức các lớp ôn tập, thi và cấp chứng chỉ
Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản đợt 1 năm 2024*

Căn cứ Quyết định số 7586/QĐ-BCT ngày 25 tháng 08 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Công thương về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường;

Căn cứ Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục & Đào tạo và Bộ Thông tin & Truyền thông quy định việc tổ chức thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ vào thông báo số 1098/TB-QLCL ngày 07 tháng 07 năm 2023 của Cục quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc các đơn vị cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin, chứng chỉ năng lực Ngoại ngữ theo Khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam và chứng chỉ năng lực tiếng Việt theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài;

Căn cứ Quyết định số 670/QĐ- ĐHKTKTCN ngày 05 tháng 09 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc ban hành quy định đổi điểm học phần và chuẩn đầu ra tin học đối với sinh viên tại Trường.

Căn cứ vào thông báo số 779/TB- ĐHKTKTCN ngày 30 tháng 08 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc tổ chức ôn, thi cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT cơ bản theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT cho các lớp Đại học chính quy Khóa 14 năm học 2023 - 2024

Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp thông báo về việc tổ chức ôn tập, tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản đợt 1 năm 2024 như sau:

I. Chuẩn đầu ra tin học: Đối với sinh viên các lớp Đại học chính quy (trừ sinh viên các lớp chuyên ngành CNTT, Mạng máy tính, Kỹ thuật máy tính và sinh viên các lớp chất lượng) cần đạt chứng chỉ ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản

II. Kế hoạch tổ chức thi

1. Đối tượng dự thi:

- Sinh viên các lớp hệ Đại học chính quy khóa 14 chưa thi lần 1.

- Sinh viên các lớp hệ Đại học chính quy khóa 14 đã thi nhưng chưa đạt chuẩn đầu ra Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.

- Đối tượng khác có nhu cầu.

2. Đăng ký dự thi

2.1. Điều kiện dự thi: Cá nhân có hồ sơ đăng ký dự thi hợp lệ, đóng đầy đủ lệ phí thi theo quy định của Nhà trường

2.2. Hồ sơ đăng ký dự thi, lệ phí và cách thức nộp hồ sơ, lệ phí:

- **Hồ sơ đăng ký dự thi gồm**

+ Đơn đăng ký dự thi theo mẫu: (Phụ lục 1)

+ Đơn đăng ký dự thi lại theo mẫu: (Phụ lục 2)

+ 02 ảnh (4 x 6) chụp không quá 6 tháng (01 ảnh dán đơn đăng ký dự thi, 01 ảnh nộp ghi họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, lớp vào sau ảnh)

- **Lệ phí thi và cấp chứng chỉ UD CNTT cơ bản (thi lần 1)**

+ Đối với thí sinh tự do: **800.000 đ** (Ôn tập trong 15 tiết)

+ Đối với sinh viên đang theo học tại trường có nhu cầu, CBVC trong trường: **700.000 đ** (ôn tập trong 15 tiết)

- **Lệ phí thi lại cấp chứng chỉ UDCNTTCB.**

+ Đối với sinh viên đang theo học tại trường: **200.000 đ**

- **Cách thức nộp lệ phí thi:** Sinh viên có thể nộp trực tiếp tại Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học - P105HA8 Linh Nam, Hà Nội và P105 Nhà N.A2, Số 353 Đường Trần Hưng Đạo, TP Nam Định hoặc chuyển khoản và ghi đầy đủ các thông tin sau:

+ Họ tên người nhận: Trần Thị Gấm

+ Số tài khoản: 109004534471 mở tại Ngân hàng VietinBank, chi nhánh Nam Định

+ Phần nội dung ghi: Họ tên, ngày tháng năm sinh, lớp, mã số sinh viên, nộp lệ phí ôn, thi chứng chỉ UDCNTT cơ bản (Ví dụ: Nguyen Van An 01/01/2002 DHTĐH14A1HN-20220000468 nộp lệ phí thi CC Tin CB)

- **Thời gian nộp hồ sơ, lệ phí thi:** Từ ngày **27/02/2024** đến ngày **11/03/2024**.

- **Địa điểm đăng ký dự thi:** Sinh viên nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học:

+ Cơ sở HN: Phòng 105 hoặc 108, Nhà HA8, Ngõ 218 Đường Linh Nam, Q.Hoàng Mai, TP.Hà Nội. ĐT 024.36339007 ĐĐ: 0915658858

+ Cơ sở Nam Định: Phòng 105, Nhà N.A2, Số 353 Đường Trần Hưng Đạo, TP Nam Định. ĐT 0228.841625 ĐĐ: 0915182835 hoặc 0917369569

3. Thời gian tổ chức thi, địa điểm thi, hình thức thi và công nhận kết quả

3.1. Thời gian tổ chức thi: Dự kiến tổ chức thi Chiều ngày **24/03/2024** cụ thể như sau:

STT	Nội dung	Chiều 24/03/2024	Ghi chú
1	Thí sinh có mặt tại phòng thi	13h30'	
2	Gọi thí sinh vào phòng thi	13h35' - 13h50'	
3	Thời gian làm bài thi Trắc nghiệm	14h00' - 14h30'	
4	Thời gian làm bài thi Thực hành	14h45' - 16h15'	

Ghi chú: Sinh viên xem danh sách phòng thi cụ thể trên website sinhvien.uneti.edu.vn và mail cá nhân do Nhà trường cấp trước ngày thi 03 ngày

(Các đối tượng thi khác Trung tâm sẽ liên hệ và thông báo trực tiếp qua số điện thoại đã đăng ký)

3.2. Địa điểm thi: Tầng 5, 6 Nhà HA9, Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp, Ngõ 218 Lĩnh Nam, Hoàng Mai, Hà Nội.

Lưu ý: Thi sinh đến địa điểm thi đúng giờ theo thông báo, Khi đi thi mang theo Thẻ sinh viên và CCCD để đối chiếu và kiểm tra trước khi vào phòng thi.

3.3. Hình thức thi:

- Thi trên máy tính có nối mạng LAN.
- Đề thi gồm 02 bài thi: bài thi trắc nghiệm (30') và bài thi thực hành (90') được xây dựng trên cơ sở tổng hợp kiến thức, kỹ năng của đủ 06 mô đun kỹ năng cơ bản của Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Khoản 1 Điều 2 Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

- a) Mô đun kỹ năng 01 (Mã IU01): Hiểu biết về CNTT cơ bản
- b) Mô đun kỹ năng 02 (Mã IU02): Sử dụng máy tính cơ bản
- c) Mô đun kỹ năng 03 (Mã IU03): Xử lý văn bản cơ bản
- d) Mô đun kỹ năng 04 (Mã IU04): Sử dụng bảng tính cơ bản
- đ) Mô đun kỹ năng 05 (Mã IU05): Sử dụng trình chiếu cơ bản
- e) Mô đun kỹ năng 06 (Mã IU06): Sử dụng Internet cơ bản

3.4. Công nhận kết quả:

- Mỗi bài thi trắc nghiệm và bài thi thực hành tính theo thang điểm 10.
- Thí sinh có tổng điểm hai bài thi đạt từ 50% số điểm trở lên đối với bài thi trắc nghiệm và bài thi thực hành thì được công nhận đạt yêu cầu và được cấp chứng chỉ.

II. Kế hoạch ôn thi

1. Đối tượng tham gia: Sinh viên các lớp Đại học chính quy khóa 14 và các đối tượng khác có nhu cầu ôn tập, thi cấp chứng chỉ (trừ các lớp chuyên ngành CNTT, Mạng máy tính, Kỹ thuật máy tính và sinh viên các lớp chất lượng)

2. Đăng ký ôn tập:

2.1. Hồ sơ đăng ký bao gồm: Đơn đăng ký ôn tập theo mẫu (Phụ lục 3) nộp cùng hồ sơ đăng ký dự thi

2.2. Thời gian đăng ký: Từ ngày **27/02/2024** đến ngày **11/03/2024**

3. Kế hoạch tổ chức ôn tập

- Thời gian tổ chức ôn tập: Dự kiến ôn tập từ ngày **11/03/2024** – **18/03/2024**
- Thời lượng ôn tập: sinh viên ôn tập tổng số 15 tiết trong 5 buổi học (3 tiết/buổi)
- Hình thức ôn tập: trực tiếp

III. Tổ chức thực hiện:

1. Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học là đơn vị đầu mối triển khai thực hiện các nhiệm vụ phục vụ cho công tác tổ chức các lớp bồi dưỡng ngắn hạn về tin học và tổ chức ôn tập, thi cấp chứng chỉ UDCNTTCB theo đúng quy định. Phối hợp với Phòng Đào tạo, Khoa Công nghệ thông tin xây dựng kế hoạch thi cấp chứng chỉ UDCNTTCB phù hợp với kế hoạch đào tạo của Nhà trường, tổ chức thi cấp chứng chỉ UDCNTTCB đảm bảo an toàn và nghiêm túc theo đúng quy định.

2. Khoa Công nghệ thông tin chịu trách nhiệm cử giảng viên tham gia giảng dạy cho các khóa ôn tập, bồi dưỡng, cử giảng viên ra đề thi, coi thi, chấm thi và cán bộ kỹ thuật phục vụ các kỳ thi, chuẩn bị cơ sở vật chất, hệ thống trang thiết bị phục vụ kỳ thi theo quy định.

3. Phòng Hành chính quản trị bố trí cán bộ y tế trực và đảm bảo nguồn điện ổn định trong suốt thời gian tổ chức ôn tập, tổ chức thi.

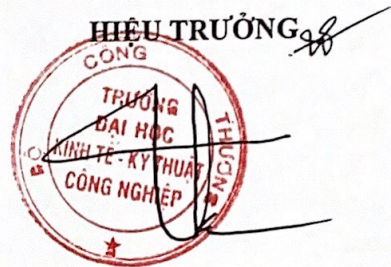
4. Phòng Thanh tra – Pháp chế bố trí cán bộ thanh tra kỳ thi.

5. Trung tâm Quản lý xây dựng và dịch vụ bố trí người coi xe cho các đợt thi theo kế hoạch tổ chức thi.

Căn cứ nội dung thông báo, Nhà trường yêu cầu các đơn vị có liên quan, sinh viên có tên trong danh sách dự thi theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp trong công tác tổ chức thi cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT đảm bảo tính an toàn và nghiêm túc theo đúng quy định./.

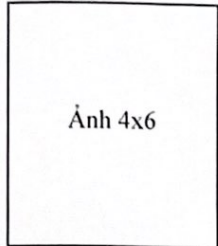
Nơi nhận:

- Các đơn vị có liên quan;
- Website trường
- Lưu VT, NNTH



TS. Trần Hoàng Long

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



**ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀ CẤP CHỨNG CHỈ
ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN**

Kính gửi : Hội đồng thi và cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản
Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp

Căn cứ Quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT ban hành theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

Tên em là :

Ngày sinh :

Nơi sinh :

Giới tính : Nam Nữ Dân tộc:

Số CCCD:..... ngày cấp nơi cấp

Lớp: ; Mã SV :

SĐT: ; Mail (*Trường cấp*) :

Em xin đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT Cơ bản.

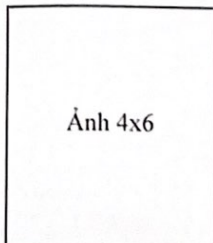
Tại: Hội đồng thi cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản - Trường ĐH Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

Em cam kết thực hiện đúng các quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.

..... , ngày tháng năm 20

Người đăng ký dự thi
(*Ký tên, ghi rõ họ tên*)

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



Ảnh 4x6

**ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI LẠI VÀ CẤP CHỨNG CHỈ
ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN**

Kính gửi : Hội đồng thi và cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản
Trường Đại học Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp

Căn cứ Quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT ban hành theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

Tên em là :

Ngày sinh :

Nơi sinh :

Giới tính : Nam Nữ Dân tộc:

Số CCCD:..... ngày cấp nơi cấp

Lớp: ; Mã SV :.....

SĐT: ; Mail (*Trường cấp*) :.....

Em xin đăng ký dự thi lại kỳ thi cấp chứng chỉ Ứng dụng CNTT Cơ bản.

Tại: Hội đồng thi cấp chứng chỉ UD CNTT Cơ bản - Trường ĐH Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp.

Em cam kết thực hiện đúng các quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.

..... , ngày tháng năm 20

Người đăng ký dự thi

(*Ký tên, ghi rõ họ tên*)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**ĐƠN ĐĂNG KÝ HỌC**

LỚP ÔN TẬP THI CẤP CHỨNG CHỈ ỨNG DỤNG CNTT CƠ BẢN

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp
- Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học

1. Họ tên khai sinh (*chữ in hoa*):.....
2. Ngày, tháng, năm sinh: Nơi sinh (tỉnh):
3. Thẻ căn cước hoặc CCCD số: Cấp ngày Nơi cấp:
4. Hộ khẩu thường trú:
-
5. Lớp:.....; Mã SV:
6. Điện thoại:.....; Email:

Em làm đơn này xin được đăng ký theo học lớp nói trên.

Nếu được xét vào học em xin cam kết:

- Chấp hành nghiêm chỉnh nội qui kỷ luật của Trung tâm đề ra.
- Nghiêm chỉnh chấp hành Luật an toàn giao thông, đảm bảo an toàn giao thông trước và sau giờ học,
- Đóng học phí đầy đủ ngay từ đầu khóa học.
- Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của người đi học.

Sau khi lớp học đã khai giảng, nếu em tự ý nghỉ học với bất cứ lý do gì, hoặc vì vi phạm kỷ luật mà bị buộc thôi học thì em hoàn toàn chịu trách nhiệm và không yêu cầu Trung tâm hoàn trả học phí đã nộp.

Em xin hứa sẽ thực hiện tốt những điều đã cam kết nêu trên.

....., ngày.....tháng năm 20

Người làm đơn

(Ký tên, ghi rõ họ tên)