

Số 927/TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 21 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG NĂM 2024
(Đợt 3)

Căn cứ Bộ luật Lao động năm 2019; Nghị định 145/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ hướng dẫn Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 8 tháng 4 năm 2022 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp ban hành Quy định về việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý người lao động theo hợp đồng lao động có xác định thời hạn;

Căn cứ Nghị quyết số 05 ngày 19 tháng 01 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc thông qua cơ cấu lao động và chủ trương tuyển dụng năm 2024;

Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp thông báo tuyển hợp đồng lao động đợt 3 năm 2024 với các nội dung cụ thể như sau:

1. CHỈ TIÊU BỔ SUNG, VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG, TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ

1.1 Chỉ tiêu hợp đồng lao động toàn thời gian

- Khoa Cơ khí: 01 giảng viên bộ môn Cơ điện tử
- Khoa Công nghệ thông tin:
 - + 03 trợ giảng bộ môn Mạng máy tính và Công nghệ đa phương tiện
 - + 02 trợ giảng bộ môn Hệ thống thông tin
- Khoa Công nghệ thực phẩm: 01 GS/PGS ngành Công nghệ thực phẩm
- Khoa Điện - Tự động hóa: 02 giảng viên và 02 trợ giảng
- Khoa Điện tử và Kỹ thuật máy tính: 02 Tiến sĩ; 01 Thạc sĩ và 02 trợ giảng
- Khoa Du lịch khách sạn:
 - + 01 GS/PGS khối ngành Kinh tế hoặc Tiến sĩ chuyên ngành Du lịch, văn hóa hoặc các ngành gần
 - + 01 giảng viên
 - + 01 trợ giảng
- Khoa Kế toán Kiểm toán: 02 GS/PGS khối ngành Kinh tế hoặc Tiến sĩ chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán
- Khoa Tài chính - Ngân hàng và Bảo hiểm: 02 GS/PGS khối ngành Kinh tế
- Khoa Quản trị và Marketing:
 - + 01 GS/PGS khối ngành kinh tế
 - + 01 Tiến sĩ ngành Quản trị Kinh doanh hoặc Marketing
 - + 01 trợ giảng

- Khoa Thương mại:
 - + 01 Tiến sĩ ngành Kinh doanh thương mại
 - + 01 Thạc sĩ ngành Logistic & Quản lý chuỗi cung ứng hoặc ngành gần
 - + 01 trợ giảng bộ môn Logistic và Quản lý chuỗi cung ứng
- Khoa Lý luận chính trị và Pháp luật: 01 giảng viên trình độ tiến sĩ
- Phòng Công nghệ thông tin:
 - + 02 cán bộ nghiệp vụ phụ trách quản lý, xây dựng, phát triển và ứng dụng các hệ thống phần mềm.
 - + 02 Nhân viên nghiệp vụ Quản trị hệ thống mạng, vận hành hệ thống thiết bị giảng đường, bảo trì bảo dưỡng thiết bị, trực hợp / học trực tuyến.

1.2. Chỉ tiêu hợp đồng lao động làm việc không trọn thời gian:

- Phòng Tuyên sinh truyền thông: 01 cộng tác viên phụ trách công tác truyền thông
- Phòng Khoa học - Công nghệ: 01 cộng tác viên
- Phòng Công nghệ thông tin: 03 cộng tác viên

1.3. Tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký theo từng vị trí tuyển dụng:

- Chi tiết về tiêu chuẩn và điều kiện đăng ký của các vị trí tuyển dụng bổ sung như Phụ lục 1.

2. QUYỀN LỢI CỦA NGƯỜI ĐƯỢC TUYỂN

2.1. Đối với giảng viên, trợ giảng ký hợp đồng lao động toàn thời gian:

- Được trả lương theo thỏa thuận hợp đồng;
- Được tham gia chế độ bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định. Trường hợp giảng viên đang hưởng chế độ hưu trí thì ngoài tiền lương theo thỏa thuận hợp đồng, giảng viên được nhận thêm khoản tiền tương đương với mức Nhà trường đóng BHXH bắt buộc, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động theo quy định của pháp luật về BHXH, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp;
- Được thanh toán khối lượng giảng dạy, khối lượng nghiên cứu khoa học, viết báo, khối lượng tham gia đề án mở ngành và các khối lượng khác theo quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.
- Được hưởng chế độ ngày lễ, tết và chế độ trang phục làm việc theo quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

2.2. Đối với người lao động ký hợp đồng lao động toàn thời gian:

- Được trả lương theo thỏa thuận hợp đồng;
- Được tham gia chế độ bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định. Trường hợp người lao động đang hưởng chế độ hưu trí thì ngoài tiền lương theo thỏa thuận hợp đồng, người lao động được nhận thêm khoản tiền tương đương với mức Nhà trường đóng BHXH bắt buộc, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động theo quy định của pháp luật về BHXH, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp;
- Được hưởng chế độ ngày lễ, tết và chế độ trang phục làm việc theo quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

2.3. Đối với người lao động ký hợp đồng lao động làm việc không trọn thời gian:

- Được trả lương dựa trên tổng số giờ làm việc thực tế hàng tháng (giờ công); lương theo giờ công và định mức khối lượng làm việc hàng tháng theo thỏa thuận hợp đồng;

- Được làm việc trong môi trường hiện đại, chuyên nghiệp.

3. QUY ĐỊNH NỘP HỒ SƠ ỨNG TUYỂN

3.1 Hồ sơ ứng tuyển:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển: Mẫu 1b;

b) Bản sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú (trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ xin tuyển dụng) (Mẫu 4);

c) Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp huyện trở lên cấp.

d) Bản sao Giấy khai sinh;

đ) Bản photo công chứng các văn bằng, bằng điểm theo từng vị trí ứng tuyển. Các trường hợp bằng tốt nghiệp và bằng điểm do nước ngoài cấp phải dịch sang tiếng Việt, có chứng nhận kiểm định của Bộ Giáo dục & Đào tạo;

e) Bản photo công chứng các chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học, chứng chỉ nghề nghiệp... (nếu có);

g) Bản photo công chứng các bằng khen, giấy khen, các giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có);

3.2 Thời gian nhận hồ sơ ứng tuyển:

Đợt 3: Nhận hồ sơ từ ngày 21/10/2024 cho đến hết ngày 20/12/2024.

Lưu ý:

- Các hồ sơ đăng ký ứng tuyển HĐLĐ đã được Phòng Tổ chức cán bộ tiếp nhận trước ngày 21/10/2024 nhưng chưa tiến hành phỏng vấn sẽ gộp vào hồ sơ của đợt 3 để tiến hành phỏng vấn theo kế hoạch của đợt 3.

3.3 Hình thức nộp, địa điểm nộp hồ sơ ứng tuyển:

- Hồ sơ ứng tuyển (bản cứng) nộp trực tiếp tại Phòng Tổ chức cán bộ cơ sở 456 Minh Khai Hà Nội hoặc cơ sở 353 Trần Hưng Đạo Nam Định.

4. KẾ HOẠCH PHỎNG VẤN ỨNG VIÊN

4.1. Thời gian thông báo lịch phỏng vấn

- Ứng viên đáp ứng yêu cầu và nộp đủ hồ sơ ứng tuyển sẽ được Nhà trường mời tham dự phỏng vấn, đánh giá năng lực làm việc.

- Lịch phỏng vấn được thông báo trực tiếp đến các ứng viên và thông báo trên website trường trong khoảng thời gian từ 25 đến 30 hằng tháng.

Riêng đối với các ứng viên trình độ cao Nhà trường sẽ tiến hành phỏng vấn trong vòng 1 tuần kể từ khi nhận được hồ sơ ứng tuyển.

4.2. Tiểu ban phỏng vấn

- Thành phần của tiểu ban phỏng vấn gồm 05 đ/c như sau:

+ 01 đ/c là phó Hiệu trưởng phụ trách công tác nhân sự hoặc một thầy cô đại diện cho tập thể lãnh đạo trường;

- + 01 đ/c là trưởng/hoặc phó trưởng phòng Tổ chức cán bộ;
- + 01 đ/c thư ký là chuyên viên phòng Tổ chức cán bộ
- + 01 đ/c là trưởng hoặc phụ trách đơn vị có ứng viên đăng ký;
- + 01 đ/c là cán bộ chuyên môn cao của đơn vị có ứng viên đăng ký.

- Căn cứ vào lịch phỏng vấn và vị trí đăng ký ứng tuyển của các ứng viên; phòng Tổ chức cán bộ làm việc với các đơn vị và báo cáo với lãnh đạo trường để lập danh sách các tiểu ban phỏng vấn.

4.3. Nội dung phỏng vấn

- Giới thiệu thành phần tiểu ban phỏng vấn;
- Ứng viên trình bày về quá trình đào tạo; kinh nghiệm bản thân (nếu có); các sở trường năng lực của bản thân;
- Ứng viên trả lời các câu hỏi của thành viên tiểu ban về hồ sơ ứng tuyển; văn bằng chứng chỉ; về chuyên môn; khả năng đáp ứng vị trí công tác dự tuyển,...

4.4. Công bố kết quả

Kết quả sẽ được gửi trực tiếp bằng văn bản đến từng ứng viên trong vòng 1 tuần sau khi kết thúc phỏng vấn.

5. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

- Phòng Tổ chức cán bộ là đầu mối trong việc đăng thông báo tuyển dụng, tập hợp các hồ sơ ứng tuyển và trao đổi với các đơn vị có liên quan để lập lịch phỏng vấn, lập danh sách tiểu ban phỏng vấn báo cáo Hiệu trưởng Nhà trường trước và sau khi kết thúc phỏng vấn;

- Phòng Hành chính quản trị căn cứ vào tình hình thực tế của các đợt phỏng vấn để chuẩn bị phòng cho các tiểu ban hoặc chuẩn bị xe di chuyển giữa hai cơ sở Nam Định và Hà Nội để đảm bảo điều kiện làm việc cho thành viên của các tiểu ban;

- Các đơn vị trong toàn trường chịu trách nhiệm phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ để lập danh sách tiểu ban và rà soát hồ sơ ứng tuyển của ứng viên./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn trường;
- Lưu VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

TS Trần Hoàng Long

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

PHỤ LỤC
BẢNG TỔNG HỢP VỊ TRÍ, CHỈ TIÊU BỔ SUNG, ĐIỀU KIỆN, YÊU CẦU
TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG ĐỢT 3 NĂM 2024
(Kèm theo Thông báo số 927/TB-ĐHKTKTCN ngày 21 tháng 10 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp)

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định	
1	Khoa Cơ khí	Giảng viên bộ môn Cơ điện tử	01		01		Giảng dạy các học phần của bộ môn Cơ Điện tử; thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định	Trình độ Thạc sĩ trở lên, ngành Kỹ thuật Cơ điện tử hoặc ngành gần.		01		
2	Khoa Công nghệ thông tin	Trợ giảng bộ môn MMT và CNĐPT	03		03		Giảng dạy các học phần thực hành tại bộ môn Mạng Máy tính và Công nghệ đa phương tiện; thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại giỏi trở lên, nhóm ngành Máy tính và Công nghệ thông tin hoặc ngành gần.		02	01	Ứng viên tại Nam Định có thể đăng ký bộ môn HTTT hoặc bộ môn MMT&CNĐPT
		Trợ giảng bộ môn HTTT	02		02		Giảng dạy các học phần thực hành tại bộ môn Hệ thống thông tin; thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại giỏi trở lên, nhóm ngành Máy tính và Công nghệ thông tin hoặc ngành gần.		02		
3	Khoa Công nghệ thực phẩm	Giảng viên	01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác doanh nghiệp; Hợp tác quốc tế; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS ngành Công nghệ thực phẩm		01		

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú	
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định		
4	Khoa Điện - Tự động hóa	Giảng viên BM TĐH	01		01		Giảng dạy các học phần của bộ môn Tự động hóa; thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định.	Trình độ Thạc sĩ ngành Công nghệ Kỹ thuật điều khiển và Tự động hóa; Kỹ thuật Điều khiển và Tự động hóa.			x	x	
		Giảng viên BM Kỹ thuật điện	01		01		Giảng dạy các học phần của bộ môn Kỹ thuật điện thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định.	Trình độ Thạc sĩ ngành Kỹ thuật điện, Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử; Kỹ thuật điện, điện tử.			x	x	
		Trợ giảng bộ môn Kỹ thuật Điện	01		01		Giảng dạy các học phần thực hành tại bộ môn Kỹ thuật Điện; thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	Trình độ Đại học ngành Kỹ thuật điện, ngành CNKT Điện, Điện tử			x	x	
		Trợ giảng BM TĐH	01		01		Giảng dạy các học phần thực hành tại bộ môn Tự động hóa; thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	Trình độ đại học ngành Công nghệ Kỹ thuật điều khiển và Tự động hóa; Kỹ thuật Điều khiển và Tự động hóa			x	x	

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú	
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định		
5	Khoa Điện tử và Kỹ thuật máy tính	Giảng viên	02		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác doanh nghiệp; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS/Tiến sĩ liên ngành Điện, Điện tử, Tự động hóa/kỹ thuật máy tính, khoa học máy tính và các ngành liên quan			x	x	
		Giảng viên	01		01		Giảng dạy cho ngành Điện tử viễn thông, Kỹ thuật máy tính; thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định.	Trình độ thạc sĩ ngành Kỹ thuật Điện tử, Kỹ thuật Viễn thông; Khoa học máy tính; Kỹ thuật máy tính; Công nghệ kỹ thuật máy tính hoặc các ngành gần.			01		
		Trợ giảng	02		02		Giảng dạy các học phần thực hành cho ngành Điện tử viễn thông, Kỹ thuật máy tính; thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại khá trở lên, ngành Kỹ thuật Điện tử, Kỹ thuật Viễn thông; Khoa học máy tính; Kỹ thuật máy tính; Công nghệ kỹ thuật máy tính hoặc các ngành gần.			02		

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú	
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định		
6	Khoa Du lịch và Khách sạn	Giảng viên	01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác DN; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS các ngành Kinh tế Hoặc Tiến sĩ chuyên ngành Du lịch, văn hóa hoặc các ngành gần			x	x	
		Giảng viên	01			01	Giảng dạy các học phần thực hành cho ngành QTDV du lịch và lữ hành, ngành QTKD khách sạn và thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định.	- Trình độ Thạc sĩ ngành QTDV du lịch và lữ hành, ngành Quản trị khách sạn hoặc các ngành gần. - Được đào tạo tại một trong các trường Kinh tế quốc dân, Ngoại thương, Thương mại hoặc nước ngoài - IELTS >= 6.5 hoặc có bằng thạc sĩ nước ngoài			01		
		Trợ giảng	01			01	Giảng dạy các học phần thực hành cho ngành QTDV du lịch và lữ hành, ngành QTKD khách sạn và thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	- Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại khá trở lên ngành QTDV du lịch và lữ hành, ngành Quản trị khách sạn hoặc các ngành gần. - Được đào tạo tại một trong các trường Kinh tế quốc dân, Ngoại thương, Thương mại và được đào tạo theo các chương trình đào tạo tiên tiến (chương trình học bằng tiếng Anh, chương					01

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú	
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định		
								trình theo định hướng ứng dụng POHE, chương trình liên kết đào tạo quốc tế). -IELTS >=6.5 hoặc tỷ trọng các học phần học bằng tiếng Anh trong chương trình đào tạo chiếm từ 50% trở lên					
7	Khoa Kế toán Kiểm toán	Giảng viên	02		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác DN; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS các ngành Kinh tế; Tiến sĩ chuyên ngành Kế toán, kiểm toán			x	x	
8	Khoa Tài chính - Ngân hàng và Bảo hiểm	Giảng viên	02		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác DN; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS khối ngành Kinh tế			x	x	
9	Khoa Quản trị và Marketing	Giảng viên	01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác DN; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	GS/PGS khối ngành Kinh tế			x	x	
			01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Hợp tác DN; Tham gia bồi dưỡng năng lực, nâng cao trình độ cho các giảng viên của Khoa	Trình độ Tiến sĩ ngành Quản trị kinh doanh hoặc ngành gần			x	x	

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định	
		Trợ giảng	01		01		Giảng dạy các học phần thực hành cho ngành Quản trị kinh doanh và Marketing và thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	- Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại Xuất sắc ngành Quản trị kinh doanh hoặc Marketing hoặc các ngành gần. - IELTS >=6.5	Ưu tiên tốt nghiệp một trong các trường Kinh tế quốc dân, Ngoại thương, Thương mại	x		
10	Khoa Thương mại	Giảng viên bộ môn Kinh doanh thương mại	01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định	Trình độ Tiến sĩ ngành Kinh doanh thương mại hoặc các ngành gần		x	x	
		Giảng viên bộ môn Logistic và Quản lý chuỗi cung ứng	01		x	x	Giảng dạy và NCKH; Thực hiện các nhiệm vụ khác của giảng viên theo quy định	Trình độ Thạc sĩ ngành hoặc chuyên ngành Logistic & Quản lý chuỗi cung ứng hoặc ngành gần		x	x	
		Trợ giảng bộ môn Logistic và Quản lý chuỗi cung ứng	01		01		Giảng dạy các học phần thực hành về Logistic & Quản lý chuỗi cung ứng và thực hiện các nhiệm vụ khác của trợ giảng theo quy định.	- Trình độ Đại học, tốt nghiệp loại giỏi trở lên ngành Logistic & Quản lý chuỗi cung ứng. - Được đào tạo tại một trong các trường Kinh tế quốc dân, Ngoại thương, Thương mại hoặc nước ngoài. - IELTS >=6.5 hoặc học đại học/thạc sĩ nước ngoài	Ưu tiên người - đang theo học thạc sĩ ngành Logistic & Quản lý chuỗi cung ứng.	x	x	

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định	
11	Khoa Lý luận chính trị và Pháp luật	Giảng viên	01			01	Giảng dạy và NCKH; Tham gia xây dựng và điều chỉnh các CTĐT; Tham gia bồi dưỡng năng lực, kỹ năng mềm cho các giảng viên của Khoa và sinh viên nhà trường	Trình độ tiến sĩ ngành Tâm lý học. Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực đào tạo đại học		01		
12	Phòng Tuyển sinh truyền thông	Cộng tác viên phụ trách công tác truyền thông	01	01			<ul style="list-style-type: none"> - Viết bài PR truyền thông phát triển thương hiệu của Nhà trường; - Viết các tin, bài, quảng bá hình ảnh, thương hiệu Nhà trường thông qua các hoạt động, sự kiện nội bộ được Nhà trường tổ chức, các cuộc thi, hoạt động sinh viên, phong trào nghiên cứu khoa học,... - Quay video, chụp ảnh, thiết kế các ấn phẩm truyền thông. 	Tốt nghiệp Đại học trở lên	Có kinh nghiệm trong việc quản lý các trang mạng xã hội, có hiểu biết về Nhà trường và Công tác tuyển sinh của Nhà trường	01		
13	Phòng Khoa học - Công nghệ	Cộng tác viên	01	01			<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ triển khai xây dựng các bài lập trình hệ thống điều khiển tự động, robot tự hành phục vụ nghiên cứu khoa học và triển khai các dự án KHKT - Hỗ trợ triển khai thực hiện các hoạt động của CLB STEM và chuyển giao giáo dục STEM cho các trường THPT. - Hỗ trợ việc quản lý, số hóa dữ liệu KHCN trên phần mềm. 	<ul style="list-style-type: none"> - Là sinh viên các ngành kỹ thuật trong trường; Sử dụng thành thạo các phần mềm thiết kế và lập trình cơ bản như Inventor, Soliword, Arduino IDE, ... - Có tư duy tốt về thiết kế cơ khí. - Lập trình điều khiển được Robot. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có tinh thần làm việc tốt. - Có khả năng làm việc nhóm. - Có khả năng truyền đạt được kiến thức cho sinh viên và học sinh. 		01	

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định	
14	Phòng Công nghệ thông tin	Cán bộ nghiệp vụ phụ trách quản lý, xây dựng, phát triển và ứng dụng các hệ thống phần mềm.	02	0	2	0	<ul style="list-style-type: none"> - Hỗ trợ các đơn vị triển khai sử dụng các hệ thống phần mềm nghiệp vụ. - Quản trị hệ thống phần mềm, hệ thống website. - Nghiên cứu, phát triển và xây dựng phần mềm, website, app theo nhu cầu của các đơn vị trong trường (Yêu cầu có kiến thức căn bản về ngôn ngữ C#; SQL Server; PHP, My SQL, Java, C++ ...). - Trực phòng họp trực tiếp và trực tuyến - Sửa chữa, bảo trì phần mềm, phần cứng thiết bị CNTT: Cài đặt phần mềm; Diệt virus; Cài đặt các thiết bị ngoại vi (Máy in; Máy scan, Camera, ...) 	<p>Trình độ Đại học trở lên ngành Khoa học máy tính; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Công nghệ kỹ thuật máy tính; Công nghệ thông tin; Hoặc các ngành khác nhưng có khả năng, kinh nghiệm làm việc theo các nội dung của phần mô tả công việc</p>	Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc	02	0	
		Nhân viên nghiệp vụ Quản trị hệ thống mạng, vận hành hệ thống thiết bị giảng đường, bảo trì bảo dưỡng thiết bị, trực họp / học trực tuyến	02		02		<ul style="list-style-type: none"> - Theo dõi, giám sát, đảm bảo an toàn hệ thống mạng toàn trường - Cài đặt, cấu hình thiết bị mạng (Switch layer 2; Bộ thu phát wifi) theo yêu cầu công việc - Sửa chữa hệ thống mạng LAN, wifi, camera - Trực phòng họp trực tiếp và trực tuyến - Quản lý phòng máy chủ, Trực phòng máy chủ - Sửa chữa, bảo trì phần mềm, phần cứng thiết bị CNTT: Cài đặt phần mềm; Diệt virus; Cài đặt các thiết bị ngoại vi 	<p>Trình độ Cao đẳng trở lên ngành Mạng máy tính; Khoa học máy tính; Kỹ thuật phần mềm; Hệ thống thông tin; Kỹ thuật máy tính; Công nghệ kỹ thuật máy tính; Công nghệ thông tin; Điện; Điện tử; Hoặc các ngành kinh tế, xã hội nhưng có khả năng, kinh nghiệm làm việc theo các nội dung của phần mô tả công việc</p>	Ưu tiên cho ứng viên có chứng chỉ CCNA	01	01	

STT	Đơn vị	Vị trí tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu	HDLĐ bán thời gian	HDLĐ toàn thời gian		Mô tả công việc	Yêu cầu		Địa điểm làm việc chính		Ghi chú
					Đang tuổi LD	Cao tuổi		Chuyên môn nghiệp vụ	Khác	Hà Nội	Nam Định	
			03	03			(Máy in; Máy scan, Camera, ...) - Trục bàn giao thiết bị giảng đường / Hỗ trợ giảng viên sử dụng thiết bị hỗ trợ giảng dạy (Sử dụng tivi, máy tính, box xem tivi, amply phòng học, mic phòng học) / Vận hành và sử dụng phần mềm phục vụ công việc / Vận hành và sử dụng hệ thống điều khiển điều hòa - Bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa, lắp đặt thiết bị phòng họp, phòng học.	Có hiểu biết, kinh nghiệm về các lĩnh vực sau: Cơ khí; Điện; Điện tử; Công nghệ thông tin; Hoặc các ngành kinh tế, xã hội nhưng có khả năng, kinh nghiệm làm việc theo các nội dung của phần mô tả công việc	Ưu tiên cho ứng viên biết lắp đặt, triển khai hệ thống điện nhẹ	2	1	

Tổng số: 39 chỉ tiêu trong đó có 34 chỉ tiêu HDLĐ toàn thời gian và 5 chỉ tiêu HDLĐ bán thời gian