

Số: 429/TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 05 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tổng kết và bình bầu các danh hiệu thi đua khen thưởng
tại các đơn vị năm học 2024- 2025

Kính gửi: Các đơn vị trong toàn trường

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24 tháng 02 năm 2024 của Bộ Nội vụ quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 22/2023/TT-BCT ngày 14 tháng 11 năm 2023 của Bộ Công thương về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng trong ngành Công Thương;

Căn cứ Quyết định số 18/2024/QĐ-UBND ngày 18 tháng 6 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Nam Định;

Căn cứ các văn bản Hướng dẫn tổ chức hoạt động đánh giá, bình xét thi đua của Bộ Công Thương và UBND tỉnh Nam Định năm học 2024-2025,

Ban Giám hiệu Nhà trường thông báo kế hoạch, nội dung tổng kết năm học và bình xét danh hiệu thi đua khen thưởng năm học 2024-2025 theo các nội dung sau:

I. Kế hoạch nội dung tổ chức Hội nghị tại các đơn vị

1. Thời gian: Từ ngày 25/6/2025 đến 10/7/2025

2. Địa điểm:

- Họp trực tuyến tại phòng họp hai cơ sở ND và HN (Đăng ký lịch họp qua email của phòng Công nghệ thông tin)
- Họp trực tuyến qua Zoom; Meet (Đơn vị tự lập hoặc đề nghị Phòng Công nghệ thông tin hỗ trợ lập phòng họp).

3. Nội dung:

* Tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ trong năm học 2024-2025 và xây dựng phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026.

* Bình bầu các danh hiệu thi đua năm học:

3.1. Bình bầu các danh hiệu thi đua cấp cơ sở (theo hướng dẫn tại mục 2.1.).

- + Danh hiệu Lao động tiên tiến;
- + Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở;
- + Danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến;
- + Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc.

3.2. Giới thiệu Hội đồng Thi đua khen thưởng về đề nghị xét trình khen cấp cao (theo hướng dẫn tại mục 2.2).

- + Bằng khen cá nhân (Bộ Công Thương; UBND tỉnh Nam Định);
- + Bằng khen tập thể (Bộ Công Thương; UBND tỉnh Nam Định);
- + Danh hiệu Chiến sĩ thi đua Bộ Công Thương.

3.3. Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (theo hướng dẫn tại mục III.).

- + Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam”;
- + Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”.

3.4. Đề nghị xét tặng Giấy khen của Nhà trường: Giấy khen cho các các tập thể, cá nhân đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo các mảng công việc (theo hướng dẫn tại mục IV).

Lưu ý: Trường hợp đơn vị tổ chức họp riêng 2 cơ sở thì Trưởng đơn vị và Bí thư chỉ bộ phải dự 2 nơi để chỉ đạo và tổng hợp thành 01 biên bản chung. Sau cuộc họp, các đơn vị nộp toàn bộ bản cứng **Hồ sơ thi đua** (theo mẫu gửi kèm) về Hội đồng Thi đua khen thưởng (đ/c Nguyễn Trường Giang - cơ sở NĐ; đ/c Nguyễn Ngọc Toàn - cơ sở HN), bản mềm gửi trước về địa chỉ email: tnban@uneti.edu.vn **trước ngày 12/7/2025;**

II. Hướng dẫn bình bầu thi đua và giới thiệu khen thưởng cấp cao

1. Đối tượng và thời gian được bình bầu thi đua

1.1. Đối tượng được bình bầu thi đua

- Về tập thể: Các phòng, khoa, trung tâm, các tổ nghiệp vụ, bộ môn trong toàn trường.

- Về cá nhân: Cán bộ, viên chức, người lao động (CBVC-NLĐ) trong biên chế, viên chức tập sự, hợp đồng lao động không xác định thời hạn hoặc xác định thời hạn có thời gian làm việc tại Trường từ 06 tháng trở lên, không vi phạm kỷ luật trong năm học (quy định cụ thể trong từng danh hiệu thi đua).

Lưu ý:

- Khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn.

- Các tập thể và CBVC-NLĐ có thành tích trong các phong trào thi đua đều được xem xét công nhận và đề nghị công nhận các danh hiệu thi đua và khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng, các văn bản pháp luật và các quy định của Hiệu trưởng Trường có liên quan.

- Việc công nhận mức độ hoàn thành nhiệm vụ đối với cá nhân thực hiện theo quy định của Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức và các quy định có liên quan.

- Cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn dưới 01 năm, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để được bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”. Trường hợp cá nhân được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng từ 01 năm trở lên, chấp hành tốt quy định của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì được xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

- Đối với cá nhân chuyển công tác, hoặc được điều động, biệt phái đến đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì cơ quan, tổ chức, đơn vị mới có trách nhiệm xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” (trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan, đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị cũ).

- Cá nhân có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản dẫn đến bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ sở y tế thì thời gian điều trị, điều dưỡng được tính để xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

- Thời gian nghỉ thai sản của cá nhân theo quy định được tính để xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng.

- Không xét tặng danh hiệu thi đua đối với một trong các trường hợp: Mới tuyển dụng dưới 06 tháng; Không thuộc đối tượng được đánh giá xếp loại viên chức - NLĐ; Không hoàn thành nhiệm vụ học tập hoặc có kết quả học tập từ trung bình trở xuống hoặc chậm tiến độ học tập... theo quy định; Đang trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ; Bị xử phạt hành chính, bị kỷ luật (*bao gồm kỷ luật Đảng, chính quyền, đoàn thể*) từ mức khiển trách trở lên và vi phạm các quy định của cơ quan (*chi tiết tại tiêu chuẩn đối với từng danh hiệu thi đua*).

1.2. Thời gian tính bình xét thi đua: Theo năm học 2024-2025 (Mốc thời gian tính từ ngày 01/7/2024 đến ngày 30/6/2025).

2. Tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua

2.1. Đối với các danh hiệu thi đua cấp Trường

*** Danh hiệu “Lao động tiên tiến”** cá nhân phải đạt các tiêu chuẩn sau đây.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;

- Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua;

- Không vi phạm kỷ luật cơ quan (*theo quy định của Hội đồng TĐKT: Trong năm học không vi phạm các quy định của Đảng, Chính quyền và Đoàn thể; không vi phạm các quy định của cơ quan bị giảm trừ tiền thu nhập tăng thêm từ 5% trở lên*).

*** Danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”** cá nhân phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được đơn vị công nhận

- Trong năm học không vi phạm các quy định của Đảng, Chính quyền và Đoàn thể; không vi phạm các quy định của cơ quan từ hình thức “nhắc nhở” trở lên.

*** Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”** phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
- Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có ít nhất 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên (*bao gồm kỷ luật đảng, chính quyền, đoàn thể*);
- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương và nội quy, quy chế của cơ quan.

*** Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”** tập thể phải đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Tích cực tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao và có ít nhất 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương và nội quy, quy chế của cơ quan; không có cá nhân bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (*bao gồm kỷ luật của đảng, chính quyền, đoàn thể*).

2.2. Giới thiệu đề nghị xét trình khen thưởng cao

*** Bằng khen của Bộ Công Thương và UBND tỉnh Nam Định.**

- **Đối với cá nhân:** Cá nhân gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

+ Có thành tích xuất sắc được bình xét trong các phong trào thi đua do Bộ Công Thương, tỉnh Nam Định phát động;

+ Lập được nhiều thành tích hoặc thành tích đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng ở một trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Bộ, ban, ngành, tỉnh;

+ Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện nhân đạo;

+ Có 02 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc có liên tục từ 02 năm trở lên được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong thời gian đó có 02 sáng kiến được công nhận và áp dụng có hiệu quả trong phạm vi cơ sở hoặc có 02 đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả trong phạm vi cơ sở;

+ Có quá trình công tác trong các đơn vị thuộc Bộ Công Thương, có đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển ngành Công Thương, được xét tặng trước khi nghỉ chế độ hưu trí;

+ Đạt nhiều thành tích trong công tác có phạm vi ảnh hưởng trong Bộ Công Thương, tỉnh Nam Định góp phần xây dựng và phát triển ngành Công Thương Việt Nam, tỉnh Nam Định nhân dịp kỷ niệm (năm tròn và năm lẻ 5) ngày thành lập ngành Công Thương hoặc thành lập đơn vị;

+ Các tiêu chí ưu tiên bổ sung và các trường hợp khác do Hội đồng thi đua khen thưởng quy định theo từng năm học cụ thể.

- **Đối với tập thể:** Tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- + Có thành tích xuất sắc, được bình xét trong phong trào thi đua;
- + Lập được thành tích xuất sắc đột xuất, có phạm vi ảnh hưởng trong từng lĩnh vực thuộc ngành Công Thương, tỉnh Nam Định;
- + Có đóng góp vào sự phát triển kinh tế - xã hội, ứng dụng tiến bộ khoa học, kỹ thuật, công tác xã hội, từ thiện nhân đạo;
- + Có 02 năm liên tục được công nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc đạt danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”, thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, tổ chức tốt các phong trào thi đua; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần trong tập thể; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.
- + Đạt nhiều thành tích trong công tác góp phần xây dựng và phát triển ngành Công Thương Việt Nam, tỉnh Nam Định nhân dịp kỷ niệm (năm tròn và năm lẻ 5) ngày thành lập ngành Công Thương, tỉnh Nam Định, đơn vị;
- + Các tiêu chí ưu tiên bổ sung và các trường hợp khác do Hội đồng thi đua khen thưởng quy định theo từng năm học cụ thể.

*** Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp Bộ đối với cá nhân CBVC-NLĐ phải đạt các tiêu chuẩn sau:**

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng trong Bộ, tỉnh hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh hưởng trong Bộ, tỉnh.
- Người đứng đầu Bộ, ban, ngành, tỉnh xem xét, công nhận hiệu quả và khả năng nhân rộng, phạm vi ảnh hưởng trong Bộ, ban, ngành, tỉnh của sáng kiến, đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ.”

III. Hướng dẫn đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương

1. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương”.

- *Về đối tượng:* Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam" là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Công Thương để ghi nhận sự cống hiến của cá nhân đã có nhiều đóng góp cho sự nghiệp xây dựng, phát triển ngành Công Thương Việt Nam xét tặng cho các cán bộ, giáo viên, công nhân viên đã và đang lao động sản xuất công tác hoạt động trong các lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến ngành Công Thương Việt Nam.

- *Về tiêu chuẩn:* Cá nhân đã và đang công tác trong ngành Công thương tối thiểu **20 năm đối với nam, 15 năm đối với nữ**, 10 năm đối với những người trực tiếp lao động trong các nghề độc hại, nguy hiểm tính đến thời điểm đề nghị xét tặng (*Đối với cá nhân trong ngành Công Thương được cử đi làm nghĩa vụ quân sự, đi học tập trung hạn, dài hạn sau đó lại được điều động về công tác trong ngành Công Thương thì được tính là thời gian công tác liên tục trong ngành Công Thương; cá nhân bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên do cấp có thẩm quyền quyết định thì thời gian bị kỷ luật không được tính vào thâm niên xét tặng Kỷ niệm chương*).

- *Mốc thời gian công tác:* Tính số năm công tác đến hết tháng 6/2025.

2. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

- *Về đối tượng:* Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp Giáo dục" là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục.

- *Về tiêu chuẩn:* Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục tại các cơ sở giáo dục và cơ quan quản lý giáo dục (bao gồm cả cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên chuyên trách công tác quản lý giáo dục tại các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, ban, ngành, cơ quan, tổ chức ở trung ương) có thời gian công tác trong ngành Giáo dục **từ 20 năm trở lên**. *(Đối với cá nhân đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương. Thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương).*

- *Mốc thời gian công tác:* Tính số năm công tác đến hết tháng 6/2025.

IV. Hướng dẫn đề nghị xét tặng Giấy khen của Nhà trường:

Trên cơ sở đánh giá chất lượng và xếp hạng thi đua năm học, các đơn vị đề xuất tặng Giấy khen của Nhà trường cho các tập thể, cá nhân đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024-2025.

1. Đối với cá nhân:

+ Là cá nhân tiêu biểu được lựa chọn trong số cá nhân gương mẫu đi đầu trong các phong trào thi đua của đơn vị;

+ Lập thành tích xuất sắc, đột xuất nhưng chưa đến mức tặng Bằng khen;

Cá nhân được đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng có tiêu chuẩn liên quan đến bài báo Khoa học phải có minh chứng về nộp bài báo khoa học cho đơn vị quản lý bài báo khoa học của Nhà trường theo quy định.

+ Số lượng cá nhân được tặng Giấy khen của Hiệu trưởng sẽ do Hội đồng TĐKT Nhà trường quyết định (trừ giấy khen theo đợt, theo chuyên đề hoặc đột xuất).

+ Không khen thưởng đối với CBVC-NLĐ có thành tích nhưng trong năm học vi phạm các quy định của cơ quan, đơn vị...

+ Các nội dung đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng được Ban Giám hiệu và Hội đồng thi đua khen thưởng quy định theo từng năm học cụ thể.

2. Đối với tập thể:

+ Là tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong số các tập thể đạt danh hiệu TTLĐXS, có tác dụng nêu gương cho các tập thể khác trong Trường học tập;

+ Lập thành tích xuất sắc, đột xuất nhưng chưa đến mức tặng Bằng khen;

+ Có thành tích xuất sắc nhân dịp kết thúc các đợt thi đua, các chương trình hay chuyên đề do Trường phát động.

+ Tỷ lệ tập thể được đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng sẽ do Hội đồng TĐKT Nhà trường quyết định (trừ giấy khen theo đợt, theo chuyên đề hoặc đột xuất).

+ Các tiêu chuẩn đề nghị tặng Giấy khen của Hiệu trưởng được Ban Giám hiệu và Hội đồng thi đua khen thưởng quy định theo từng năm học cụ thể ở các lĩnh vực công tác *(nội dung cụ thể sẽ có thông báo sau)*.

V. Tổ chức thực hiện:

- Căn cứ vào nội dung hướng dẫn nêu trên, Trưởng các đơn vị (Chi bộ chỉ đạo, công đoàn tham gia) tổ chức họp tổng kết năm học và bình xét các danh hiệu thi đua đảm bảo tính dân chủ, công khai, chính xác. Các đơn vị nộp bản cứng **Hồ sơ thi đua, khen thưởng** (theo mẫu gửi kèm, từ mẫu 01 đến mẫu 19) về Hội đồng Thi đua khen thưởng Nhà trường theo đúng kế hoạch, **trước ngày 12/7/2025**.

- Hội đồng Thi đua khen thưởng mở rộng tổ chức họp xét duyệt: **dự kiến ngày 16/7/2025 đến ngày 20/7/2025**.

- Sau khi có kết quả xét duyệt của Hội đồng Thi đua khen thưởng, các tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng cấp cao **gửi ngay Hồ sơ thi đua, khen thưởng** về Hội đồng Thi đua khen thưởng Nhà trường để nộp cấp trên theo quy định.

- Các đơn vị tự lập kế hoạch, đăng ký lịch họp với Phòng Công nghệ thông tin để bố trí phòng họp trực tuyến; Phòng Công nghệ thông tin chịu trách nhiệm kết nối mạng và kỹ thuật truyền hình theo kế hoạch các đơn vị. Phòng HCQT chịu trách nhiệm bố trí phòng họp trực tiếp, nước uống (nếu có)...

- Trong quá trình thực hiện có gì chưa rõ, các đơn vị và cá nhân liên hệ đồng chí Trần Ngọc Ban – Thư ký Hội đồng TĐKT Nhà trường theo số điện thoại: 0972255889.

Căn cứ thông báo trên, Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân thực hiện nghiêm túc theo đúng nội dung, kế hoạch.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH, HĐT (để b/c);
- Các đơn vị trong trường (để t/h);
- Website trường;
- Lưu VT, HĐTĐKT.

HIỆU TRƯỞNG - CHỦ TỊCH HĐTĐKT

(đã ký)

TS. Trần Hoàng Long

**BIÊN BẢN HỌP TỔNG KẾT
VÀ BÌNH XÉT CÁC DANH HIỆU THI ĐUA NĂM HỌC 2024 – 2025**

Kính gửi: Hội đồng thi đua khen thưởng Nhà trường

- Vào hồi.....h,.....', ngày..... tháng..... năm 20....., Phòng (Khoa, trung tâm).....đã tiến hành họp tổng kết năm học và bình bầu các danh hiệu thi đua năm học 20.....-20.....
- Địa điểm họp:.....
- Số thành viên có mặt...../..... vắng mặt:..... có lý do/ không lý do
- Lý do vắng mặt:.....
- Chủ tọa: đ/c: - Chức vụ.....
- Thư ký: đ/c:..... - Chức vụ.....
- Căn cứ Thông báo của Hiệu trưởng Nhà trường, đồng chí:.....-
.....đã báo cáo tổng kết nhiệm vụ công tác năm học của đơn vị (có báo cáo tổng kết gửi kèm)
- Đồng thời đơn vị đã tiến hành bình bầu các danh hiệu thi đua, khen thưởng năm học 20..... – 20..... theo đối tượng, tiêu chuẩn và số lượng quy định tại Thông báo số/TB-ĐHKTKTCN ngày/...../20....., báo cáo Hội đồng TĐKH Nhà trường, cụ thể như sau:

1. Về tập thể

TT	Tên đơn vị	Tập thể lao động tiên tiến	Tập thể lao động xuất sắc	Bảng khen cấp Bộ, Tỉnh	Khen khác
1					

2. Về cá nhân

TT	Họ và tên	Lao động tiên tiến	Chiến sĩ thi đua cấp Trường	Chiến sĩ thi đua cấp Bộ	Bảng khen cấp Bộ, Tỉnh	Kỷ niệm chương ngành Công thương	Kỷ niệm chương ngành Giáo dục	Giấy khen của Hiệu trưởng
1.								
2.								
3.								

4.								
5.								

3- Các cá nhân không đạt lao động tiên tiến:

STT	Họ và tên	Lý do
1		
2		
3		
4		
5		

4- Các cá nhân chưa đủ điều kiện bình xét:

STT	Họ và tên	Lý do
1		
2		
3		
4		
5		

Hội nghị lấy ý kiến biểu quyết: 100% cán bộ CNV có mặt nhất trí thông qua các nội dung tổng kết năm học 2024 – 2025, phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026 và kết quả bình xét thi đua của năm học 2024 – 2025

Hội nghị kết thúc vào hồi cùng ngày

Thư ký cuộc họp
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng đơn vị

TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN VỊ:.....

**BÁO CÁO TỔNG KẾT NĂM HỌC 2024 - 2025
PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025 - 2026**

1. Đặc điểm, tình hình đơn vị:

1.1. Đặc điểm, tình hình:

.....

1.2. Chức năng, nhiệm vụ của đơn vị:

.....

1.3. Cơ cấu tổ chức và đặc điểm hoạt động của đơn vị:

.....

2. Kết quả các hoạt động của đơn vị trong năm học 20.....-20.....:

2.1. Việc quán triệt và thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và nội quy, quy định của Nhà trường.

.....

2.2. Kết quả các hoạt động chuyên môn: về tuyển sinh; hoạt động đào tạo, nâng cao chất lượng đào tạo; nghiên cứu khoa học, quản lý hoạt động đào tạo; công tác biên soạn giáo trình, bài giảng; công tác bồi dưỡng nâng cao chất lượng giảng viên; công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng; công tác thanh kiểm tra, đổi mới quản lý theo mô hình 5S.....(Đối với khối Phòng, trung tâm báo cáo kết quả hoạt động của đơn vị theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị được Nhà trường giao)

.....

2.3. Công tác xây dựng phát triển Đảng, đoàn thể

.....

2.4. Kết quả các hoạt động phong trào

.....

2.5. Kết quả của các hoạt động khác (nếu có)

.....

3. Những tồn tại, hạn chế và phương hướng năm học 202.....-20.....

.....

4. Công tác thi đua, khen thưởng trong năm qua

* Cá nhân: (CSTĐ/GVG, bằng khen, giấy khen, kỷ niệm chương....)

.....

* Tập thể: (bằng khen, giấy khen, huân huy chương.....)

.....

5. Phương hướng nhiệm vụ năm học 202.....-20.....

(Báo cáo các nội dung như mục 2.)

6. Kiến nghị với nhà trường (nếu có)

.....
.....
.....
.....

Đề nghị Ban Giám hiệu Nhà trường, Hội đồng Thi đua – Khen thưởng xét tặng danh hiệu: Tập thể lao động..... và đề nghị Bộ Công Thương (hoặc UBND tỉnh Nam Định) tặng Bằng khen.

Trên đây là báo cáo tổng kết năm học 2024 – 2025 và định hướng năm học 2025 – 2026 của khoa (phòng, trung tâm)..... xin báo cáo Ban Giám hiệu xem xét, chỉ đạo.

Xin trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 20.....

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ tên)

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
CÔNG NHẬN DANH HIỆU LAO ĐỘNG TIỀN TIẾN NĂM HỌC 2024 – 2025

Đơn vị:.....

STT	Họ và tên	Khối lượng công việc theo nhiệm vụ được giao		Khối lượng NCKH (đối với giảng viên)		Kết quả phân loại viên chức năm trước liền kề	Ghi chú
		Hoàn thành	Chưa hoàn thành	Hoàn thành	Chưa hoàn thành		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Những trường hợp chưa hoàn thành khối lượng công việc và khối lượng NCKH phải nêu rõ lý do ở phần ghi chú để Hội đồng xem xét, quyết định.

Thư ký
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng đơn vị

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
CÔNG NHẬN DANH HIỆU CHIẾN SĨ THI ĐUA CƠ SỞ
NĂM HỌC 2024 – 2025

Đơn vị:.....

STT	Họ và tên	Khối lượng công việc theo nhiệm vụ được giao		Khối lượng NCKH, sáng kiến cải tiến theo quy định		Kết quả phân loại viên chức năm trước liền kề	Ghi chú
		Hoàn thành	Chưa hoàn thành	Hoàn thành	Chưa hoàn thành		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

- CBVC-NLĐ được đề nghị CSTĐ cơ sở phải khai cụ thể các đề tài NCKH, sáng kiến cải tiến vào báo cáo thành tích theo mẫu quy định.

- Phô tô các minh chứng về đề tài NCKH, sáng kiến cải tiến gửi kèm hồ sơ như: QĐ giao đề tài, sáng kiến, bài báo, giáo trình, tài liệu, sách.....; QĐ công nhận đề tài, sáng kiến, bài báo, giáo trình, tài liệu, sách.....(bao gồm cả hồ sơ minh chứng đề tài, sáng kiến...)

Thư ký
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng đơn vị

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
CÔNG NHẬN DANH HIỆU CHIẾN SĨ THI ĐUA CẤP BỘ
NĂM HỌC 2024 – 2025**

Đơn vị:.....

STT	Họ và tên	Khối lượng công việc theo nhiệm vụ được giao; Khối lượng NCKH, sáng kiến cải tiến theo quy định		Những năm đã đạt danh hiệu CSTĐ cơ sở			Ghi chú
		Hoàn thành	Chưa hoàn thành	2022-2023	2023-2024	Dự kiến 2024-2025	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

- CBVC-NLĐ được đề nghị CSTĐ cấp Bộ phải khai cụ thể các đề tài NCKH, sáng kiến cải tiến các năm (3 năm liên tục) vào báo cáo thành tích theo mẫu quy định.

- Phô tô các minh chứng về đề tài NCKH, sáng kiến cải tiến gửi kèm hồ sơ như: QĐ giao đề tài, sáng kiến, bài báo, giáo trình, tài liệu, sách.....; QĐ công nhận đề tài, sáng kiến, bài báo, giáo trình, tài liệu, sách.....(bao gồm cả hồ sơ minh chứng đề tài, sáng kiến...)

Thư ký

(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng đơn vị

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ
TẶNG GIẤY KHEN CỦA HIỆU TRƯỞNG NĂM HỌC 2024 – 2025**

Đơn vị:.....

STT	Họ và tên	Đơn vị	Nội dung đề xuất khen thưởng
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Thư ký
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị xét tặng kỷ niệm chương
“Vì sự nghiệp phát triển ngành Công Thương Việt Nam”

I- Sơ lược tiểu sử bản thân:

- Họ và tên: Nam, nữ
- Ngày tháng năm sinh Dân tộc
- Nơi ở hiện nay
- Quê quán:
- Chức vụ và nơi công tác trong ngành
- Ngày vào ngành ngày nghỉ hưu: :
- Khen thưởng
- Kỷ luật:
- Số năm được tính để xét tặng kỷ niệm chương :

II- Quá trình công tác trong ngành

Thời gian Từ tháng năm đến tháng năm	Chức vụ - nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, huyện (quận)

....., ngày tháng năm 20.....

Xác nhận của thủ trưởng đơn vị

Người khai ký tên
(Ghi rõ họ tên)

**DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG
“VÌ SỰ NGHIỆP PHÁT TRIỂN NGÀNH CÔNG THƯƠNG VIỆT NAM ”**

STT	Họ và tên	Năm sinh		Nghề nghiệp, chức vụ, nơi công tác, nghỉ hưu	- Kê khai số năm và quá trình công tác trong ngành Công Thương; - Thời gian công tác trong môi trường độc hại; - Đã được khen thưởng; - Hình thức kỷ luật/QĐ kỷ luật.	Ghi chú
		Nam	Nữ			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Người lập danh sách
(Ký, ghi rõ họ và tên)

GHI CHÚ:

Ghi số năm công tác trong ngành Công Thương hoặc ghi thành tích đóng góp cho sự nghiệp phát triển ngành Công Thương đối với cá nhân thuộc đối tượng không tính thâm niên công tác trong ngành Công Thương.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị xét tặng kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Giáo dục”

I- Sơ lược tiểu sử bản thân:

- Họ và tên: Nam, nữ
- Ngày tháng năm sinh Dân tộc
- Nơi ở hiện nay
- Quê quán:
- Chức vụ và nơi công tác trong ngành GD&ĐT
- Ngày vào ngành GD&ĐT ngày nghỉ hưu: :
- Số năm công tác trong ngành (chưa tính hệ số chuyển đổi):
- Số năm đạt CSTĐ (hoặc GVG): cấp cơ sở cấp Bộ
- Số năm công tác trên địa bàn khó khăn:
- Mức kỷ luật: + Ngày ký QĐ kỷ luật:
- + Ngày ký QĐ xóa kỷ luật
- Tổng số năm được tính để xét tặng kỷ niệm chương

II- Quá trình công tác trong ngành giáo dục:

Thời gian Từ tháng năm đến tháng năm	Chức vụ - nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, huyện (quận)

....., ngày tháng năm 2025

Xác nhận của thủ trưởng đơn vị

Người khai ký tên
(Ghi rõ họ tên)

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG
“VÌ SỰ NGHIỆP PHÁT TRIỂN NGÀNH GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO VIỆT NAM”

STT	Họ và tên	Năm sinh		Nghề nghiệp, chức vụ, nơi công tác	Thành tích đạt được hoặc số năm công tác trong ngành Giáo dục ¹	Ghi chú
		Nam	Nữ			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Người lập danh sách
(Ký, ghi rõ họ và tên)

GHI CHÚ:

¹ Ghi số năm công tác trong ngành Giáo dục hoặc ghi thành tích đóng góp cho sự nghiệp phát triển ngành Giáo dục đối với cá nhân thuộc đối tượng không tính thâm niên công tác trong ngành Giáo dục.

5. Kết quả thực hiện và nghiệm thu các giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn, các bài báo, giáo trình, hội thảo....:

- Sáng kiến cải tiến:

Nội dung sáng kiến (tên)	Tháng năm được công nhận	Kết quả đánh giá đạt loại	Hiệu quả áp dụng

- Đề tài NCKH:

Tên đề tài	Mức độ tham gia	Số, ngày tháng năm giao đề tài	Số, ngày tháng năm nghiệm thu đề tài	Cấp nghiệm thu	Kết quả đánh giá đạt loại

- Viết giáo trình, sách tham khảo, chuyên khảo, tài liệu học tập:

Tên sách, giáo trình, TLHT	Mức độ tham gia	Tháng, năm xuất bản	Nơi xuất bản

- Bài báo, bài viết Hội thảo:

Tên bài báo, bài viết Hội thảo	Tên Tạp chí công bố (Hội thảo nào)	Tháng, năm công bố	Mức độ tham gia

- Hướng dẫn sinh viên tham gia hoặc đạt giải trong các kỳ thi cấp Bộ, tỉnh và cấp Quốc gia:

STT	Tên cuộc thi	Đạt giải

XÁC NHẬN
CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.... tháng..... năm 2025

**XÁC NHẬN HIỆU QUẢ ÁP DỤNG
VÀ PHẠM VI ẢNH HƯỞNG CỦA ĐỀ TÀI (SÁNG KIẾN)**

(sử dụng để làm căn cứ đề nghị xét tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua các cấp và các hình thức khen thưởng theo quy định tại Nghị định số 98/2023/NĐ-CP)

Họ và tên: (Ông/Bà)

Ngày tháng năm sinh:

Đơn vị công tác:

Chức vụ:

Tên đề tài (sáng kiến):

Nội dung đề tài (sáng kiến):

Hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của đề tài (sáng kiến):

Đơn vị (tên cơ quan) xác nhận các giải pháp quản lý, giải pháp công tác, tham mưu, chỉ đạo trong lĩnh vực được phân công thực hiện, phụ trách nêu trên của đồng chí đã được áp dụng vào thực tiễn và mang lại hiệu quả cao, có tầm ảnh hưởng trong phạm vi... (đơn vị, Bộ Công Thương, ngành Công Thương, toàn quốc).

Trưởng đơn vị
(Ký, đóng dấu)

Người kê khai sáng kiến
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN
(Ký, đóng dấu)

5. Kết quả thực hiện và nghiệm thu các giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học, kỹ thuật vào thực tiễn, các bài báo, giáo trình, hội thảo....:

- Sáng kiến cải tiến:

Nội dung sáng kiến (tên)	Tháng năm được công nhận	Kết quả đánh giá đạt loại	Hiệu quả áp dụng

- Đề tài NCKH:

Tên đề tài	Mức độ tham gia	Số, ngày tháng năm giao đề tài	Số, ngày tháng năm nghiệm thu đề tài	Cấp nghiệm thu	Kết quả đánh giá đạt loại

- Viết giáo trình, sách tham khảo, chuyên khảo, tài liệu học tập:

Tên sách, giáo trình, TLHT	Mức độ tham gia	Tháng, năm xuất bản	Nơi xuất bản

- Bài báo, bài viết Hội thảo:

Tên bài báo, bài viết Hội thảo	Tên Tạp chí công bố (Hội thảo nào)	Tháng, năm công bố	Mức độ tham gia

- Hướng dẫn sinh viên tham gia hoặc đạt giải trong các kỳ thi cấp Bộ, tỉnh và cấp Quốc gia:

STT	Tên cuộc thi	Đạt giải

6. Thành tích khác (có thành tích xuất sắc trong các mảng công tác: đào tạo, khảo thí, phòng chống cháy nổ, ANTT,)

.....

XÁC NHẬN
CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI BÁO CÁO
(Ký, ghi rõ họ và tên)

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 20.....

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
Đề nghị tặng thưởng Chiến sĩ thi đua Bộ Công Thương

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- Họ và tên:
- Ngày tháng năm sinh:
- Quê quán:
- Nơi thường trú:
- Đơn vị đang công tác hiện nay
- Chức vụ hiện nay:
- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ:
- Trình độ lý luận chính trị
- Học hàm, học vị:

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC (3 năm học 2022-2023; 2023-2024; 2024-2025)

1. Thành tích của đơn vị (*Đối với cán bộ làm công tác quản lý nêu tóm tắt thành tích của đơn vị quản lý*)

.....

2. Thành tích của cá nhân :

Nêu quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận;

.....

Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ;

.....

Nêu các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học kỹ thuật vào thực tiễn, việc thực hiện chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước;

.....

Công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ công nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội từ thiện...).

.....

Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:

III. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

03 năm học.

Nêu các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, Bộ, ban ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng thưởng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm).

Ghi rõ thời gian 03 lần liên tục được tặng danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở 3 năm (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm). các sáng kiến được cấp có thẩm quyền công nhận.

1- Các danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
20.....-20.....	Chiến sỹ thi đua cơ sở	
20.....-20.....	Chiến sỹ thi đua cơ sở	
20.....-20.....	Chiến sỹ thi đua cơ sở	

2- Hình thức Khen thưởng

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
20.....-20.....		
20.....-20.....		
20.....-20.....		

Căn cứ vào tiêu chuẩn khen thưởng của Nhà nước, cùng với những thành tích của cá nhân đã đạt được trong những năm qua, tôi kính đề nghị Hội đồng Thi đua khen thưởng các cấp xét tặng cho cá nhân tôi./.

Thủ trưởng đơn vị trực tiếp

Người viết báo cáo

Xác nhận của cấp trình khen

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
Đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Bộ Công Thương

Tên đơn vị đề nghị: (ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax, địa chỉ trang tin điện tử:
- Quá trình thành lập và phát triển:
- Những đặc điểm chính của đơn vị (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể.

2. Chức năng nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC (2 năm học 2023-2024 và 2024-2025)

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ. Đối với tập thể nhỏ không thuộc đối tượng tặng Cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh thì ghi rõ nội dung này trong báo cáo thành tích.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội với Bộ, ban ngành trong cả nước.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

4. Hoạt động tổ chức Đảng, đoàn thể

III. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC GHI NHẬN:

1. Các danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
---------	-------------------	--

2023-2024	Tập thể lao động xuất sắc	
2024-2025	Tập thể lao động xuất sắc	

2. Hình thức khen thưởng

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		
2024-2025		

Xác nhận của cấp trình khen
(ký, đóng dấu)

Trưởng đơn vị
(ký ghi rõ họ tên)

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Bộ Công Thương

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- **Họ và tên:** (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)
- Ngày tháng năm sinh: Giới tính Dân tộc: Tôn giáo:
- Quê quán:
- Nơi thường trú:
- Đơn vị đang công tác hiện nay:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC (năm học 2023-2024 và 2024-2025)

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân :

Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ công nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội từ thiện...).

Đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thì ghi rõ số quyết định hoặc số văn bản xác nhận; ngày, tháng; năm của quyết định hoặc của văn bản xác nhận; cơ quan ban hành.

III. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

1- Các danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		

2024-2025		
-----------	--	--

2- Hình thức Khen thưởng

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		
2024-2025		

Trưởng đơn vị xác nhận đề nghị

Người báo cáo thành tích

Xác nhận của cấp trình khen
(ký, đóng dấu)

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH

Đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND Tỉnh Nam Định

Tên đơn vị đề nghị: (ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax, địa chỉ trang tin điện tử:
- Quá trình thành lập và phát triển:
- Những đặc điểm chính của đơn vị (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể.

2. Chức năng nhiệm vụ: Chức năng, nhiệm vụ được giao.

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC (2 năm học 2023-2024 và 2024-2025)

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan (đơn vị) và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ. Đối với tập thể nhỏ không thuộc đối tượng tặng Cờ thi đua của bộ, ban, ngành, tỉnh thì ghi rõ nội dung này trong báo cáo thành tích.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể về năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây); việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính; các giải pháp công tác, sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội với Bộ, ban ngành trong cả nước.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác.

3. Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

4. Hoạt động tổ chức Đảng, đoàn thể

III. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC GHI NHẬN:

1. Các danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
---------	-------------------	--

2023-2024	Tập thể lao động xuất sắc	
2024-2025	Tập thể lao động xuất sắc	

2. Quyết định công nhận hoặc văn bản xác nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ)

3. Hình thức khen thưởng

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		
2024-2025		

Xác nhận của cấp trình khen
(ký, đóng dấu)

Trưởng đơn vị
(ký ghi rõ họ tên)

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
KINH TẾ - KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
Đề nghị tặng thưởng Bằng khen của Chủ tịch UBND Tỉnh Nam Định

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

- **Họ và tên:** (Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)
- Ngày tháng năm sinh: Giới tính Dân tộc: Tôn giáo:
- Quê quán:
- Nơi thường trú:
- Đơn vị đang công tác hiện nay:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
- Trình độ lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:

II. THÀNH TÍCH ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC (năm học 2023-2024 và 2024-2025)

1. Quyền hạn, nhiệm vụ được giao hoặc đảm nhận:
2. Thành tích đạt được của cá nhân :

Nêu thành tích cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao (kết quả đã đạt được về năng suất, chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; các biện pháp, giải pháp công tác trong việc đổi mới công tác quản lý, những sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học; việc đổi mới công nghệ, ứng dụng khoa học kỹ thuật vào thực tiễn; việc thực hiện chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức; chăm lo đời sống cán bộ công nhân viên; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng đảng và các đoàn thể; công tác tham gia các hoạt động xã hội từ thiện...).

Đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thì ghi rõ số quyết định hoặc số văn bản xác nhận; ngày, tháng; năm của quyết định hoặc của văn bản xác nhận; cơ quan ban hành.

III. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG:

1- Các danh hiệu thi đua

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		

2024-2025		
-----------	--	--

2- Hình thức Khen thưởng

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày tháng năm của Quyết định công nhận danh hiệu, cơ quan ban hành quyết định
2023-2024		
2024-2025		

Trưởng đơn vị xác nhận đề nghị

Người báo cáo thành tích

Xác nhận của cấp trình khen
(ký, đóng dấu)

TÓM TẮT THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ TẶNG.....

STT	Tập thể/cá nhân	Trích ngang thành tích	Ghi chú
1	Đơn vị: <i>(Hoặc)</i> Ông (Bà):..... Đơn vị công tác:.... Chức vụ hiện tại:...	1. Danh hiệu thi đua: 2. Khen thưởng: 3. Thành tích xuất sắc: - Công tác chuyên môn: - Công tác nghiên cứu khoa học: Tham gia đề tài NCKH, trong đó: + Đề tài cấp nhà nước: chủ trì....đề tài, thành viên:...đề tài; + Đề tài cấp Bộ và tương đương: chủ trì....đề tài, thành viên:...đề tài; + Đề tài cấp cơ sở và tương đương: chủ trì....đề tài, thành viên:...đề tài; + Tham gia viết....bài báo quốc tế (<i>trong đó có.....bài báo trong danh mục được tính điểm theo quy định</i>) + Tham gia viết.....bài báo trong nước và bài viết đăng trong Kỷ yếu hội thảo - Công tác xuất bản tài liệu, giáo trình, sách chuyên khảo: + Giáo trình đã được xuất bản:... + Sách tham khảo đã được xuất bản:...	Đề nghị tặng