

Số: 670 /TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 27 tháng 6 năm 2025

## THÔNG BÁO

### Kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học khóa 15 – Đợt xét tháng 7/2025

Căn cứ vào các Quy chế, quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Nhà trường; Căn cứ chương trình và kế hoạch đào tạo năm học 2024 – 2025; Căn cứ Thông báo số 311/TB-ĐHKTKTCN ngày 08/4/2025; Nhà trường thông báo các đơn vị trong toàn trường kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học khóa 15 như sau:

#### 1. Kế hoạch tốt nghiệp các lớp Đại học Khóa 15 đợt tháng 07/2025 (Đợt xét chính thức)

- Các Khoa gửi toàn bộ báo cáo điểm các học phần, báo cáo kết quả thi lại cho phòng Phòng Khảo thí - ĐBCL trong ngày 20/7/2025.
- Cố vấn học tập hướng dẫn sinh viên các lớp:
  - Tự kiểm tra điểm các học phần của mình, phản hồi đến phòng Phòng Khảo thí - ĐBCL: Trước ngày 22/7/2025;
  - Sinh viên có Chứng chỉ Tin học MOS, chứng chỉ ứng dụng CNTT cơ bản, Chứng chỉ Tiếng Anh quốc tế đạt điểm theo quy định và còn thời hạn tính đến thời điểm xét tốt nghiệp; sinh viên có Chứng chỉ GDQP-AN đã được cấp ở các trường khác đến Bộ phận thủ tục hành chính 1 cửa nộp đề nghị xin miễn chuẩn đầu ra tiếng Anh; miễn chuẩn đầu ra Tin học, miễn Chứng chỉ GDQP-AN (điều kiện tốt nghiệp) đến hết ngày 05/7/2025.
  - Sinh viên có nhu cầu học cải thiện, làm đơn đề nghị theo mẫu xin hoãn xét tốt nghiệp đợt tháng 7.2025 và gửi về Bộ phận thủ tục hành chính 1 cửa đến hết ngày 11/7/2025 (Sinh viên đã làm đơn đề nghị hoãn xét tốt nghiệp đợt tháng 5.2025, sẽ không xét đợt tháng 7.2025).
- Phòng Đào tạo tổng hợp kết quả dự kiến xét công nhận tốt nghiệp gửi các đơn vị qua email vào ngày 23/7/2025; các đơn vị kiểm tra, rà soát, phản hồi lại phòng Đào tạo đến hết ngày 25/7/2025; phòng Đào tạo hiệu chỉnh và gửi lại dữ liệu chuẩn cho các đơn vị vào ngày 28/7/2025, các đơn vị tự in tài liệu cho buổi họp xét.
- Các khoa tổng hợp báo cáo xác nhận kết quả xét tốt nghiệp của CVHT các lớp thuộc Khoa quản lý về Phòng Đào tạo vào ngày 29/7/2025. (Mẫu báo cáo sẽ được phòng Đào tạo chuyển tới các Khoa kèm theo dữ liệu chuẩn trong ngày 28/7/2025).
- Thời gian họp xét công nhận tốt nghiệp: Dự kiến 9h00' ngày 30/7/2025.
- Địa điểm: Họp trực tuyến qua link zoom (Link được gửi cùng dữ liệu chính thức)
- Thành phần: Ban Giám hiệu; Phòng Đào Tạo; Phòng TCKT; Phòng CT&CTSV; Phòng Thanh tra – Pháp chế; Phòng Khảo thí - ĐBCL; Trung tâm TH&NN; Đoàn TNCSHCM; TT Thư viện; Hội sinh viên; Trường, phó khoa, trưởng, phó Bộ môn, trợ lý, cố vấn học tập các Khoa (trường họp các CVHT có giờ lên lớp hay thực hiện các nhiệm vụ khác của Nhà trường có thể vắng mặt).
- Sinh viên các lớp Đại học khóa cũ (chưa tốt nghiệp) **đăng ký xét công nhận tốt nghiệp** **ghep** làm đầy đủ hồ sơ, thủ tục đăng ký đề nghị xét tốt nghiệp theo mẫu, và nộp tại Bộ

phận thủ tục hành chính I của đến hết ngày 14/7/2025. Xem Biểu mẫu trên trang <https://sinhvien.uneti.edu.vn/sinh-vien/tin-tuc/bieu-mau-lien-he-voi-bo-phan-mot-cua.html>

- *Chú ý:* Sinh viên xét tốt nghiệp hoàn thành công nợ (nếu còn) trước ngày 14/7/2025.
- Kế hoạch phát giấy chứng nhận tốt nghiệp, bằng điểm, bằng tốt nghiệp, chứng chỉ: Xem thông báo tại website <https://sinhvien.uneti.edu.vn> sau ngày Hội đồng học xét tốt nghiệp;

## 2. Dự kiến Kế hoạch tốt nghiệp các đợt tiếp theo:

- Đợt tháng 10/2025 dành cho sinh viên hoàn thành học lại, học cải thiện trong học kỳ phụ năm học 2024 – 2025;
- Đợt tháng 03/2026 sau khi kết thúc học kỳ I năm học 2025 – 2026;
- Kế hoạch và nội dung chi tiết sẽ được thông báo trên website trước mỗi đợt xét tốt nghiệp.

Căn cứ kế hoạch này, các Phòng, Khoa, cổ vấn học tập, sinh viên các lớp có liên quan trong toàn trường theo chức năng, nhiệm vụ của mình chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện đạt kết quả tốt. *Uh*

### Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn trường;
- Đăng Website;
- Lưu VT-ĐT.



PGS.TS. Nguyễn Hữu Quang