

Số 1189/TB-ĐHKTKTCN

Hà Nội, ngày 16 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc xét tiếp nhận viên chức và tuyển dụng hợp đồng lao động đối với nhân lực trình độ Tiến sĩ, Phó Giáo sư, Giáo sư đợt 2 năm 2026

Căn cứ Luật Viên chức số 129/2025/QH15;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 125/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 259/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 06 năm 2026 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31 tháng 03 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo;

Căn cứ Nghị định số 179/2024/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Chính phủ ban hành Quy định về chính sách thu hút, trọng dụng người có tài năng làm việc trong cơ quan, tổ chức, đơn vị của Đảng Cộng sản Việt Nam, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định về hợp đồng thực hiện công việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 59/2026/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 15 tháng 07 năm 2026 Quy định về nhà giáo hợp đồng toàn thời gian sau khi nghỉ hưu và nhà giáo thỉnh giảng;

Căn cứ Quyết định số 780/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 17 tháng 07 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp ban hành Quy định tạm thời về tuyển dụng viên chức;

Căn cứ Quyết định số 966/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Hiệu trưởng ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1225/QĐ-ĐHKTKTCN ngày 16 tháng 10 năm 2026 của Hiệu trưởng trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp ban hành Quy định về việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý người lao động theo hợp đồng lao động có xác định thời hạn;

Căn cứ Nghị quyết số 39/NQ-ĐU ngày 06 tháng 03 năm 2026 của Đảng ủy Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc thông qua chủ trương tuyển dụng, Cơ cấu lao động, Cơ cấu ngạch chức danh nghề nghiệp viên chức và danh mục Vị trí việc làm năm 2026 của Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp;

Căn cứ Thông báo số 228/TB-ĐHKTKTCN ngày 23 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp về việc tuyển dụng tiến sĩ năm 2026;

Căn cứ Biên bản họp tập thể lãnh đạo mở rộng ngày 12 tháng 10 năm 2026 về việc thông qua chỉ tiêu tuyển dụng đợt 2 năm 2026;

Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp thông báo bổ sung chỉ tiêu tuyển dụng trình độ Tiến sĩ, Phó giáo sư, Giáo sư đợt 2 năm 2026 với các nội dung cụ thể như sau:

1. ĐIỀU KIỆN CHUNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Tuổi đời đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Có trình độ ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của ngạch viên chức dự tuyển. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Đối với chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên (hoặc tương đương), ứng viên chưa có chứng chỉ được phép bổ sung sau, nhưng phải cam kết hoàn thành và nộp chứng chỉ trước khi ký Hợp đồng làm việc với Nhà trường...

Lưu ý: Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án hoặc đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

2. ĐỐI TƯỢNG DỰ TUYỂN

Áp dụng các hình thức xét tiếp nhận vào làm viên chức; tuyển dụng hợp đồng lao động.

2.1. Xét tiếp nhận vào làm viên chức:

Căn cứ điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức và theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, các GS/PGS/TS thuộc độ tuổi lao động (chưa đến tuổi nghỉ hưu trong điều kiện lao động bình thường hoặc chưa nhận thông báo về hưu) được xem xét tiếp nhận vào làm viên chức, bao gồm:

a) Chuyên gia, nhà khoa học, luật gia, luật sư giỏi, doanh nhân tiêu biểu, xuất sắc đang công tác tại cơ quan, tổ chức, đơn vị ngoài khu vực công lập.

b) Người có đủ 05 năm công tác trở lên đang làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ tại đơn vị sự nghiệp công lập hoặc tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị được thành lập theo quy định của pháp luật hoặc theo quyết định của cấp có thẩm quyền có yêu cầu

trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận tại Nhà trường.

Thời gian công tác được xác định căn cứ vào thời gian công tác liên tục làm chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận theo đúng quy định của pháp luật (không tính thời gian tập sự, thử việc nếu có), có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc.

Trường hợp có thời gian công tác ở các vị trí làm việc khác nhau thì được cộng dồn nếu bảo đảm điều kiện về công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với công việc ở vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận.

c) Người đã từng là cán bộ, công chức, viên chức, sau đó được cấp có thẩm quyền quyết định bằng văn bản chuyển công tác đến làm việc tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị khác nhưng vẫn làm công việc phù hợp với vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận.

d) Người có tài năng, năng khiếu đặc biệt phù hợp với vị trí việc làm trong các lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao, các nghề truyền thống theo quy định của Bộ quản lý ngành, lĩnh vực.

2.2. Tuyển dụng hợp đồng lao động

Các GS/PGS/TS thuộc một trong các trường hợp sau đây được xem xét tuyển dụng theo hợp đồng lao động:

- Không thuộc đối tượng hoặc không đáp ứng điều kiện tiếp nhận vào làm viên chức theo quy định của pháp luật;
- Đáp ứng điều kiện tiếp nhận vào làm viên chức nhưng tự nguyện lựa chọn hình thức làm việc theo hợp đồng lao động.

Việc ký kết hợp đồng lao động phải bảo đảm đúng đối tượng, điều kiện, thẩm quyền, số lượng và quy trình theo quy định tại Nghị định số 235/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ và các quy định pháp luật có liên quan.

3. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ ĐƠN VỊ TUYỂN

Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng Đợt 2 năm 2026 là **55 chỉ tiêu**, cụ thể như sau:

STT	Đơn vị tuyển dụng	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu		Tổng chỉ tiêu
			Viên chức	HĐLĐ	
1	Khoa Cơ khí	Giảng viên (ngành CNKT Cơ khí, CNKT Ô tô, CNKT Cơ điện tử)	02	02	04
2	Khoa Công nghệ thông tin	Giảng viên (ngành Công nghệ thông tin, Mạng máy tính và truyền thông dữ liệu)	02	02	04

STT	Đơn vị tuyển dụng	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu		Tổng chỉ tiêu
			Viên chức	HĐLĐ	
3	Khoa Công nghệ thực phẩm	Giảng viên (ngành Công nghệ thực phẩm, ĐBCL và an toàn thực phẩm)	02	02	04
4	Khoa Dệt may thời trang	Giảng viên (ngành Công nghệ dệt, may, Công nghệ vật liệu dệt, may)	02	02	04
5	Khoa Điện - Tự động hóa	Giảng viên (ngành CNKT điện, điện tử, CNKT điều khiển và tự động hóa)	02	02	04
6	Khoa Điện tử và Kỹ thuật máy tính	Giảng viên (ngành CNKT Máy tính, CNKT Điện tử viễn thông)	02	02	04
7	Khoa Kinh tế và Du lịch	Giảng viên (ngành Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, Quản trị khách sạn, Quản lý Kinh tế)	02	02	04
8	Khoa Kế toán Kiểm toán	Giảng viên (ngành Kế toán, Kiểm toán)	02	02	04
9	Khoa Khoa học ứng dụng	Giảng viên (ngành Khoa học dữ liệu)	02	02	04
10	Khoa Ngoại ngữ	Giảng viên (ngành Ngôn ngữ Anh, Ngôn ngữ Trung Quốc)	02	02	04
11	Khoa Quản trị và Marketing	Giảng viên (ngành Quản trị kinh doanh và Marketing)	02	02	04
12	Khoa Tài chính – Ngân hàng và Bảo hiểm	Giảng viên (ngành Tài chính ngân hàng, Bảo hiểm)	02	02	04
13	Khoa Thương mại	Giảng viên (ngành Kinh doanh thương mại, Logistics và quản lý chuỗi cung ứng)	02	02	04
14	Phòng Khoa học - Công nghệ / Tạp chí Khoa học và Công nghệ	Nghiên cứu viên, Chuyên viên, Biên tập viên...	03	0	03
	TỔNG CỘNG		29	26	55

4. MẪU HỒ SƠ

4.1. Xét tiếp nhận:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo hình thức xét tiếp nhận vào làm viên chức (mẫu số 1);
- Sơ yếu lý lịch viên chức (mẫu số 2) được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, đơn vị nơi công tác;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;
- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác (mẫu số 3);
- Phiếu xác định lý lịch tư pháp;
- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng (trong vòng 6 tháng) do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp;
- Bản photo minh chứng liên quan đến quá trình công tác: Quyết định tuyển dụng, Sổ bảo hiểm xã hội hoặc sổ bảo hiểm xã hội điện tử, hợp đồng làm việc, các Quyết định hưởng lương, nâng lương...

4.2. Hợp đồng lao động:

- a) Phiếu đăng ký dự tuyển: Mẫu 1b;
- b) Bản sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú (trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ xin tuyển dụng) (Mẫu 4);
- c) Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp;
- d) Bản sao Căn cước công dân, bản chụp VNeID Căn cước công dân;
- đ) Bản photo công chứng các văn bằng, bảng điểm theo từng vị trí ứng tuyển. Các trường hợp bằng tốt nghiệp và bảng điểm do nước ngoài cấp phải dịch sang tiếng Việt, có chứng nhận kiểm định của Bộ Giáo dục & Đào tạo;
- e) Bản sao công chứng các chứng chỉ ngoại ngữ, chứng chỉ tin học, chứng chỉ nghề nghiệp... (nếu có);
- g) Bản photo công chứng các bằng khen, giấy khen, các giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có).

5. NỘI DUNG DỰ TUYỂN

Quy trình tham gia dự tuyển được thực hiện theo 02 vòng như sau:

Vòng 1:

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển.
- Ứng viên đáp ứng yêu cầu và nộp đủ hồ sơ ứng tuyển sẽ được Nhà trường mời tham dự phỏng vấn/thực hành để đánh giá năng lực làm việc.

Vòng 2:

- Phòng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển
- Thời gian và nội dung vòng 2 sẽ được thông báo trực tiếp cho từng ứng viên trong vòng 15 ngày sau khi nhận đủ hồ sơ.

6. THỜI HẠN VÀ ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

- *Thời hạn:* Tiếp nhận từ ngày ban hành Thông báo cho đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2026.

- *Địa điểm:* Phòng Tổ chức cán bộ - Trường Đại học Kinh tế - Kỹ thuật Công nghiệp (cơ sở 456 Minh Khai, phường Vĩnh Tuy, TP Hà Nội hoặc cơ sở 353 Trần Hưng Đạo, phường Nam Định, tỉnh Ninh Bình).

Liên hệ: CV. Phạm Ngọc Anh, số điện thoại: 0982101853.

- Thông tin chi tiết được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Nhà trường.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Cổng thông tin điện tử Nhà trường;
- Lưu: VT, TCCB.


TS. Trần Hoàng Long